



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA**

**PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO *LATU*
SENSU EM GESTÃO PÚBLICA
- CAMPUS PANAMBI -**

Panambi - RS

2012

Presidente da República

Dilma Rousseff

Ministro da Educação

Aloizio Mercadante

Secretário da Educação Profissional e Tecnológica

Marco Antonio de Oliveira

Reitor do Instituto Federal Farroupilha

Carlos Alberto Pinto da Rosa

Pró-reitora de Ensino

Tanira Marinho Fabres

Diretor Geral do Campus Panambi

Adriano Arriel Saquet

Equipe Técnica

Diretora de Ensino do Campus Panambi

Ana Rita Kraemer da Fontoura

Coordenadora do Eixo Gestão

Rosângela Oliveira Soares

SUMÁRIO

1 JUSTIFICATIVA.....	5
2 HISTORICO DA INSTITUIÇÃO.....	6
3 OBJETIVOS.....	8
a. Geral	8
b. Específicos	8
4 RELAÇÃO DAS DISCIPLINAS, EMENTAS, CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E CARGA HORÁRIA	9
a. Estrutura Curricular	9
b. Ementário	10
5 METODOLOGIA DE ENSINO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	22
a. Metodologia	22
b. Avaliação	23
6 PERFIL PROFISSIONAL DO EGRESSO	24
7 INSTALAÇÕES, EQUIPAMENTOS, RECURSOS TECNOLÓGICOS E BIBLIOTECA	24
a. Infraestrutura de Tecnologias	24
b. Ambiente da Plataforma para EAD	26
c. Infraestrutura Física	27
d. Biblioteca	27
8 PESSOAL DOCENTE E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO	31
9 EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA E CERTIFICADOS	36

IDENTIFICAÇÃO

Nome do curso:

CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO *LATU SENSU* EM GESTÃO PÚBLICA

Equipe Diretiva:

Direção Geral: Adriano Arriel Saquet

Direção de Ensino: Ana Rita Kraemer da Fontoura

Direção de Administração e Planejamento: Samile Martel

Coordenação de Pessoal: Eduardo Bresolin

Coordenação de Extensão e Produção: Fátima Regina Zan

Coordenação de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação: Juliane Welke

Período previsto de realização: agosto/2012 a dezembro/2013

Horário das Aulas: as aulas serão ministradas através de encontros presenciais semanais, todas as sextas-feiras nos turnos da tarde e noite e 20% de aulas com trabalhos a distância de acordo com a legislação vigente.

Período de Inscrições: Mês de junho/2012

Processo seletivo: primeira semana de julho

Divulgação dos resultados: segunda semana de julho

Matriculas: segunda quinzena de julho

Documentação exigida na seleção:

- *Curriculum Vitae* com os respectivos comprovantes;
- Original e cópia simples (ou cópia autenticada) do diploma de curso superior em instituição reconhecida pelo MEC;
- Cópia simples e original do CPF;

Carga Horária: 360 h

Número de vagas: 30 vagas

Clientela-alvo: profissionais com nível superior em Administração, Ciências Contábeis, Tecnólogo em Gestão Pública, Ciências Jurídicas e Sociais e áreas afins. Profissionais atuantes na gestão pública

Grupo(s) de pesquisa cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq:

<http://dgp.cnpq.br/diretorioc/fontes/detalhegrupo.jsp?grupo=6238603S19ICMT>

1 JUSTIFICATIVA

A Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008 instituiu a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPT), na qual criou, aproveitando o potencial da rede existente, os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, oferecendo ao país um novo modelo de instituição, com forte inserção na área de pesquisa, extensão e na formação de professores para as redes públicas de educação básica.

O papel dos Institutos é oferecer cursos em sintonia com os arranjos locais para atender o setor produtivo e promover o desenvolvimento regional, a partir da formação humanística, técnica, tecnológica e científica dos seus alunos, preparando-os para a cidadania e para o exercício profissional, de modo a posicionar-se de forma crítica e consciente frente às mudanças do mundo do trabalho e da tecnologia.

No campo da pós-graduação, tem-se buscado ofertar cursos que contribuam na formação de profissionais para a pesquisa aplicada, a inovação tecnológica, a transferência de tecnologia para a sociedade e o exercício profissional especializado. Tal oferta observa as demandas necessárias à formação e capacitação de profissionais para atuar na elaboração de estratégias, no estabelecimento de formas criativas das atividades de ensino-aprendizagem,

de prever pró-ativamente, as condições necessárias e as alternativas possíveis ao desenvolvimento adequado da educação profissional técnica e tecnológica.

O interesse na realização dos cursos de especialização se dá pela oportunidade de acesso aos conhecimentos mais recentes nas respectivas áreas, e pela preparação para atuação na educação profissional. Entretanto, faz-se necessário considerar que a maioria dos gestores públicos, não possuem formação qualificada, fazendo-se necessária a oferta de cursos que atendam esta peculiaridade.

A gestão pública vem passando por transformações, sendo exigido dos gestores que estes se foquem em resultados eficientes e eficazes na aplicação dos recursos. Neste sentido, muitas mudanças gerenciais vêm ocorrendo, ressaltando a necessidade de reformulação das práticas de trabalho por parte do gestor público. Os cidadãos fazem cobrança por serviços de melhor qualidade, exigindo pessoas capacitadas, que pensem o local a partir do contexto global. As necessidades são cada vez maiores enquanto que os recursos são cada vez mais escassos. As necessidades são reforçadas pela intensidade com que ocorrem as mudanças causadas pelo processo de globalização econômica, social e tecnológica. Os governos estão diante de novas exigências, que os colocam frente à modernização dos aparelhos administrativos. O desafio é a contribuição para a formação de gestores públicos com uma nova postura, voltada para gestão pública contemporânea.

O oferecimento de um curso de Pós-Graduação em Gestão Pública, pelo Instituto Federal Farroupilha, Campus de Panambi/RS, justifica-se por ser uma necessidade de qualificação dos gestores, para que pratiquem uma gestão pública gerencial. Os administradores públicos, diante das novas configurações sociais, econômicas e políticas, precisam estar preparados para desenvolver com eficiência as suas atribuições e competências, aumentando sua capacidade de obtenção de resultados satisfatórios.

2 HISTORICO DA INSTITUIÇÃO

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia FARROUPILHA/RS é uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com sua prática pedagógica.

Vinculado ao Ministério da Educação, o Instituto Federal Farroupilha possui natureza jurídica de autarquia, sendo detentor de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar.

Foi criado pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, utilizando-se da infra-estrutura já existente da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, através da fusão e transformação do Centro Federal Tecnológico de São Vicente do Sul, Escola Agrotécnica Federal de Alegrete, Unidade Descentralizada de Júlio de Castilhos e Unidade Descentralizada de Santo Augusto em uma nova instituição federal de ensino.

O Instituto Federal Farroupilha/RS possui os seguintes domicílios:

- Reitoria – Santa Maria
- Campus Alegrete
- Campus Júlio de Castilhos
- Campus Panambi
- Campus Santa Rosa
- Campus Santo Augusto
- Campus São Borja
- Campus São Vicente do Sul
- Núcleo Avançado Jaguari

A sede de sua Reitoria localiza-se no município de Santa Maria. É o órgão executivo do Instituto Federal, cabendo-lhe a administração, coordenação e

supervisão de todas as atividades da Autarquia. Possui quatro Pró-Reitorias, órgãos executivos que planejam, superintendem, coordenam, fomentam e acompanham as atividades referentes às dimensões ensino, administração, pesquisa e extensão.

A instituição tem por missão promover a educação profissional, científica e tecnológica, por meio do ensino, pesquisa e extensão, com foco na formação de cidadãos críticos, autônomos e empreendedores, comprometidos com o desenvolvimento sustentável. Ampara-se em valores como:

- Ética.
- Solidariedade: humanização, inclusão, igualdade na diversidade, cooperação.
- Sustentabilidade: responsabilidade social e ambiental.
- Desenvolvimento humano: criticidade, autonomia e empreendedorismo.
- Democracia: igualdade na diversidade, liberdade, justiça.
- Qualidade: baseada no conhecimento técnico/tecnológico e sustentável.
- Inovação: criatividade baseada em conhecimentos tradicionais e na capacidade de romper com seus limites.

3 OBJETIVOS

a. Objetivo Geral

Qualificar profissionais em gestão pública com uma visão no desenvolvimento de processos e tecnologias inovadoras, capazes de contribuir para a melhor efetividade das políticas e programas públicos e satisfação da sociedade.

b. Objetivos Específicos

- Formar profissionais com visão no desenvolvimento de processos de gestão e de novas tecnologias, utilizando ferramentas de gerenciamento, controle e avaliação.

- Atualizar os conhecimentos técnicos, favorecendo a inserção do aluno no novo contexto profissional e da gestão pública.

- Proporcionar aos profissionais adquirir visão sistêmica de processos e propor melhores soluções alternativas no contexto de trabalho e de atendimento às necessidades dos cidadãos dentro da Administração Pública.

4 RELAÇÃO DAS DISCIPLINAS, EMENTAS, CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E CARGAS HORÁRIAS.

a. Estrutura Curricular

DISCIPLINAS	CH	PROFESSOR(A)
CONTABILIDADE E FINANÇAS PÚBLICAS	40	Fátima Regina Zan
LEGISLAÇÃO NA GESTÃO PÚBLICA	16	Carlos Roberto Devincenzi Socal
GESTÃO DE PESSOAS NA GESTÃO PÚBLICA	12	Rosângela Oliveira Soares
DESENVOLVIMENTO E MUDANÇAS NO ESTADO BRASILEIRO	16	Ericson Flores
GESTÃO DEMOCRÁTICA E CONTROLE SOCIAL DAS POLÍTICAS PÚBLICAS	12	Alejandro Javier Lezcano Schwarzkopf
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GESTÃO DE PROJETOS	24	Fátima Regina zan
ECONOMIA E MERCADOS	16	Silvia Messer
METODOLOGIA CIENTIFICA DA PESQUISA	28	Adriano Arriel Saquet
TEORIA DAS ORGANIZAÇÕES	20	Rosângela Oliveira Soares
INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	16	Carina Rejane Pivetta
ESTATISTICA APLICADA	24	Roberta Goergen

GESTÃO ESTRATÉGICA E DE PESSOAS	20	Rosângela Oliveira Soares
ÉTICA NA GESTÃO PÚBLICA	16	Alejandro Javier Lezcano Schwarzkopf
SISTEMAS DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS-SIGS	20	Christian Puhlmann Brackmann
SEMINÁRIOS EM GESTÃO PÚBLICA	40	A convidar
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	40	Todos os docentes do curso
TOTAL	360	

b. Ementário

CONTABILIDADE E FINANÇAS PÚBLICAS

Introdução a Finanças Públicas. Contabilidade Pública: definição e campo de aplicação. Plano de Contas da Administração Pública Federal. Controle Interno e Externo da Administração Pública Federal. Despesa e Receita Pública. Sistema Contábil: Orçamentário, Financeiro, Patrimonial e de Compensação. Análise das demonstrações contábeis.

Bibliografia Básica:

ANGÉLICO, João. **Contabilidade Pública**. 8a ed., São Paulo: Atlas, 1994.
 KOHAMA, Heilio. **Contabilidade Pública**. 10a ed., São Paulo: Atlas, 2008.
 REZENDE, Fernando. **Finanças públicas**. 2a ed., São Paulo: Atlas, 2007.

Bibliografia Complementar:

Lei Complementar n.º 101 de 05 de maio de 2000.
 Lei N.º 4.320 de 17/03/64 Comentada. IBAM
 GIACOMONI, James. **Orçamento público**. São Paulo: Atlas, 2000.
 MORGADO, Jéferson Vaz e DEBUS, Ilvo. **Orçamento Público**. Brasília: Vestcon, 2002

SLOMSKI, Valmor. **Manual de contabilidade pública**. 2a ed., São Paulo: Atlas, 2003.

LEGISLAÇÃO NA GESTÃO PÚBLICA

Direito Constitucional; Direito Administrativo; Direito Financeiro e Tributário; Lei 4.320/64 e Lei de Responsabilidade Fiscal; Legislação básica da administração pública.

Bibliografia Básica:

BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

MAFFINI, Rafael. **Direito Administrativo**. 3º edição, Ed. RT, 2009.

LENZA, Pedro. **Direito Constitucional Esquematizado**. 16ª Ed., Saraiva, 2012.

TORRES, Ricardo Lobo. **Curso de Direito Financeiro e Tributário**. 18ª Ed. Renovar, 2011.

Bibliografia Complementar:

Coleção Saraiva de Legislação. **Lei de Responsabilidade Pública**. 3ª edição, SARAIVA, 2005.

COTRIM, Gilberto V. **Direito e Legislação: introdução ao direito**. São Paulo: Saraiva, 2007.

HACK, Érico. **Direito Constitucional**. Curitiba: IBPEX, 2008.

GESTÃO DE PESSOAS NAS ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS

Princípios de gestão de pessoas. O servidor público e suas particularidades. Recrutamento e seleção em organizações públicas. Regime estatutário e regime contratual. Plano de cargos, carreira e remuneração por competências. Sistema de informação de gestão de pessoas. Gestão de equipes. Comportamento humano nas organizações. Poder e cultura nas organizações públicas. Gestão de conflitos e negociação.

Bibliografia Básica:

BITENCOURT, Claudia et al. **Gestão contemporânea de pessoas: novas práticas, conceitos tradicionais**. Porto Alegre: Bookman, 2004.

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações**. Rio de Janeiro: Campus, 1999.

DUTRA, J. S. **Competências: conceitos e instrumentos para a gestão de pessoas na empresa moderna**. São Paulo: Atlas, 2004.

Bibliografia Complementar:

ALBRECHT, Karl. **A revolução nos serviços**. 4. ed. São Paulo: Pioneira, 1994.

DUTRA, J. S.; FLEURY, M. T. L.; RUAS, R. (Org.). **Competências: conceitos, métodos e experiências**. São Paulo: Atlas, 2008.

FLEURY, M. T. L.; OLIVEIRA JR., M. M. (Org.). **Gestão estratégica do conhecimento: integrando aprendizagem, conhecimento e competências**. São Paulo: Atlas, 2001.

MORGAN, Gareth. *Imagens da Organização*. São Paulo: Atlas, 1996.

NONAKA, I.; TAKEUCHI, H. **Criação do conhecimento na empresa: como as empresas japonesas geram a dinâmica da inovação**. Rio de Janeiro: Campus, 1997.

DESENVOLVIMENTO E MUDANÇAS NO ESTADO BRASILEIRO

O setor público e a República Velha. Início da República Velha. Os governos da República Oligárquica e a política dos governadores. A organização do Estado na Era Vargas. Estado desenvolvimentista de Juscelino Kubitschek (Plano de Metas). Regime Militar e as reformas de Estado. A herança do Regime Militar. Da Nova República até os dias atuais. A eleição de Tancredo Neves e o governo Sarney. Os governos Collor e Itamar Franco. O governo Fernando Henrique Cardoso. O governo Lula.

Bibliografia básica:

FAUSTO, Bóris. **História concisa do Brasil**. São Paulo: EDUSP, 2001

LAMOUNIER, Bolivar. **Da independência a Lula: dois séculos de política brasileira**. São Paulo: Augurium, 2005.

SKIDMORE, Thomas Elliot. **Uma História do Brasil**. São Paulo: Paz e Terra, 2000.

Bibliografia complementar:

LEVINE, Robert. **Pai dos Pobres: o Brasil e a Era Vargas**. São Paulo: Companhia das Letras, 2001.

FERREIRA, Jorge (Org.). **O Brasil Republicano**. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira. 4 v.

FAORO, Raymundo. **Os donos do poder**. Rio de Janeiro: Globo, 2001.

FAUSTO, Boris e HOLANDA, Sérgio Buarque (Org.) **História Geral da Civilização Brasileira: O Brasil Republicano**. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, v. 8, 9, 10 e 11.

FURTADO, Celso. **Formação econômica do Brasil**. 34. ed. São Paulo: Companhia das Letras, 2007.

GESTÃO DEMOCRÁTICA E CONTROLE SOCIAL DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

Transparência e controle social. Capital social. Dispositivos legais. Constituição cidadã. A participação popular no Estado Brasileiro. Movimentos sociais e terceiro setor. Os conselhos gestores de políticas públicas. Orçamento Participativo. A importância dos conselhos e fortalecimento da participação democrática da população na formulação e implementação de políticas públicas. Controle das ações governamentais.

Bibliografia básica:

DAGNINO, E (org.) **Sociedade civil e espaços públicos no Brasil**. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 2002.

Gohn, Maria. **Os Sem Terra Ongo e Cidadania** - CORTEZ EDITORA, 2003.

PUTNAM, R. D. **Comunidade e democracia: experiência da Itália moderna**. Rio de Janeiro: FGV, 1996.

Bibliografia complementar:

AVRITZER, L. (Org.). **A dinâmica da participação local no Brasil**. São Paulo: Cortez, 2010.

Gohn, Maria da Glória. **Teoria dos movimentos sociais**: paradigmas clássicos e contemporâneos. Edição, 6 ed. Editora, Loyola, 2000.

Bresser Pereira, Carlos. **Reforma do Estado Para a Cidadania**. Editora 34, 1998.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GESTÃO DE PROJETOS

Planejamento estratégico. Balanced Scorecard. Elaboração de projetos: conceitos e fases do projeto. A matriz lógica: conceitos básicos, elementos e estrutura. Elaboração de indicadores e pressupostos. Gerenciamento de projetos e sistemas de informação. Avaliação de resultados de projetos públicos. Planejamento, programação e acompanhamento físico e financeiro de projetos: técnicas e instrumentos. Métodos utilizados na mensuração da eficácia de um projeto. Análise de fontes de financiamento e captação de recursos.

Bibliografia Básica:

CLEMENTE, Ademir. **Projetos Empresariais e Públicos**. 3ed. São Paulo: Atlas, 2008.

CARVALHO, Marly Monteiro de; RABECHINI Jr., Roque. **Gerenciamento de Projetos na Prática: Casos Brasileiros**. São Paulo: Atlas, 2006.

KAPLAN, Robert S. e NORTON, David P. **A estratégia em ação: Balanced Scorecard**. 7ª Edição. Rio de Janeiro : Elsevier, 1997.

Bibliografia Complementar:

BARCAUI, André B.; Borba, Danubio; Neves, Rodrigo B. **Gerenciamento do Tempo em Projetos - Série Gerenciamento de Projetos**. FGV Editora, 2006.

KAPLAN, Robert S. e NORTON, David P. Organização orientada para a estratégia: como as empresas que adotam o Balanced Scorecard prosperam no novo ambiente de negócios. Rio de Janeiro : Campus, 2000.

MENEZES, Luiz César de Moura. Gestão de Projetos. 2ed. São Paulo: Atlas, 2003.

MOREIRA, Cid Knipel; CATTINI, Jr. Orlando; KWWLING, Ralph. Gestão de Projetos. 1ª ed. São Paulo: Saraiva, 2002.

VARGAS, Ricardo Viana. Gerenciamento de Projetos: estabelecendo diferenciais competitivos. 6ª ed. Rio de Janeiro: Editora Brasport, 2005.

ECONOMIA E MERCADOS

Economia e Mercado: Objeto da Economia. Divisão da Economia. Curva de Possibilidade de Produção. O Processo Produtivo. A Formação dos Preços. A Firma. Mercado. Sistema Financeiro. O Setor Governamental. Setor Externo: Taxa Cambial; Balanço de Pagamento; Superávit e Déficit; Desequilíbrios e seus ajustes. Blocos Econômicos.

Bibliografia Básica:

EQUIPE DE PROFESSORES DA USP. **Manual de economia**. PINHO, Diva Benevides; FEIJÓ, Ricardo Luis Chaves de. São Paulo: Saraiva. 2005.

ROSSETTI, José Paschoal. **Introdução à economia**. São Paulo: Atlas, 2003.

VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval de; GARCIA, Manuel Enriques. **Fundamentos de economia**. São Paulo: Saraiva. 2008.

Bibliografia Complementar:

BAUMANN, Renato; CANUTO, Otaviano; GONÇALVES, Reinaldo. Economia internacional: teoria e experiência brasileira. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

CARBAUGH, Robert J. Economia internacional. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2004

FEIJÓ, Ricardo Luis Chaves de. História do pensamento econômico: de Lao Tse a Robert Lucas. São Paulo: Atlas. 2001

KRUGMAN, Paul R.; OBSTFELD, Maurice. Economia internacional: teoria e política. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

MANKIW, N. Gregory Introdução à economia: princípios de micro e macroeconomia. São Paulo: Thomson Pioneira, 2005.

METODOLOGIA CIENTIFICA DA PESQUISA

O Método Científico. Pesquisa e teoria. O Pesquisador e a Comunicação Científica. A Pesquisa e suas Classificações. As Etapas da Pesquisa. Revisão de Literatura. Leitura, Fichamento, Resumo, Resenha, Citações e Referências Bibliográficas de Textos. Problema e Hipóteses de Pesquisa. Projeto de Pesquisa (Monografia, Dissertação ou Tese). Elaboração e Apresentação do Relatório de Pesquisa. Comunicação científica (linguagem). Apresentação das normas técnicas da ABNT.

Bibliografia Básica:

GIL, Antonio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 4ª.ed. São Paulo: Atlas, 2002.

SEVERINO, A. Joaquim. **Metodologia do Trabalho Científico**. São Paulo: Cortez, 2002.

MÁTTAR NETO, João Augusto. **Metodologia Científica na era da Informática**. São Paulo, 2002.

Bibliografia Complementar:

CERVO, Amado Luiz, BERVIAN, Pedro A. **Metodologia Científica**. São Paulo: Ed. Mc Graw - Hill do Brasil, 2ª Ed.

DEMO, Pedro. **Pesquisa e informação qualitativa**. Campinas: Papyrus, 2001.

LAKATOS, E.M.; MARCONI M. de A. **Metodologia científica**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2000

NEGRA, C. A.S; e NEGRA, E.M. **Manual de Trabalhos Monográficos de Graduação, Especialização, Mestrado e Doutorado**. SP: Atlas, 2004.

RUDIO, Franz Victor. **Introdução ao Projeto de Pesquisa Científica**. Rio de Janeiro: Vozes, 2001.

SISTEMAS DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - SIGs

Sistemas. Teoria Geral dos Sistemas. A empresa vista como um sistema aberto. Teoria da Informação. Necessidades de Informação. Sistemas de Informação. Sistemas Transacionais. Sistemas de Informações Gerenciais. Sistemas de Apoio à Decisão. Sistemas Executivos. Sistemas Especialistas. Tópicos em Gerenciamento de Sistemas: integração, segurança e controle. Tecnologia de Informação: conceito, aplicação, vantagem competitiva, novas tecnologias

Bibliografia Básica:

LAUDON, Jane; LAUDON, Keneth. **Sistemas de Informação Gerenciais**. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

OLIVEIRA, Jayr Figueiredo. **Sistemas de Informação – Um Enfoque Gerencial Inserido no Contexto Empresarial e Tecnológico**. São Paulo: Érica, 2010.

TURBAN, Efraim; RAINER JR, R. Kelly; POTTER, Richard E. **Introdução a sistemas de informação: uma abordagem gerencial**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

Bibliografia Complementar:

ALBERTIN, Alberto Luiz ; Albertin, Rosa Maria de Moura. **Tecnologia de Informação e Desempenho Empresarial**. São Paulo: Atlas, 2005.

GRAEML, Alexandre Reis. **Sistemas de Informação: o alinhamento da estratégia de TI com a estratégia corporativa**. São Paulo: Editora Atlas, 2a. Ed.

MCGEE, James. **Gerenciamento Estratégico da Informação**. Rio de Janeiro: Editora Campus, 4a. Ed.

REZENDE, Denis A. **Tecnologia da informação integrada à inteligência empresarial: alinhamento estratégico e análise da prática nas organizações**. São Paulo: Atlas, 2002.

ROSSINI, Alessandro M.; PALMISANO, Ângelo. **Administração de sistemas de informação e a gestão do conhecimento**. São Paulo: Thomson, 2003.

TEORIA DAS ORGANIZAÇÕES:

Os pilares do pensamento administrativo - as escolas de administração. Imagens da organização. Racionalidades, modelos de análise e processos de gestão. Desenvolvimento organizacional. Evolução dos conceitos relacionados ao homem, à organização e ao meio ambiente. O conceito de sustentabilidade nas organizações. Cultura e aprendizagem organizacional.

Bibliografia básica:

JONES, G. R. **Teoria das organizações**. 6. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2010.

MORGAN, G. **Imagens das organizações**. São Paulo: Atlas, 1996.

MOTTA, Fernando C. P. **Teoria das Organizações Evolução e Crítica**. 2º ed. São Paulo, Brasil, ed. Thomson Learning, 2005.

Bibliografia Complementar:

MINTZBERG, Henry. **Criando Organizações Eficazes**. São Paulo. Atlas. 2ª. ed. 2003.

MOTTA, F. C. P; VASCONCELOS, I. F. G. **Teoria geral da administração**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006.

MOTTA, P. R. **Gestão contemporânea: a ciência e a arte de ser dirigente**. Rio de Janeiro: Record, 1991.

VASCONCELOS, F. C. de; VASCONCELOS, I. F. G. de. (Orgs.) **Paradoxos organizacionais: uma visão transformacional**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2004.

WATSON, T. J. **Organização e trabalho em transição da lógica "sistêmico-controladora" à lógica "processual-relacional"**. Revista de Administração de Empresas - RAE. São Paulo: FGV, v. 45, n. 1 p.14-23, jan. mar. 2005.

INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Relações entre ciência, tecnologia, desenvolvimento econômico e social. O processo de inovação tecnológica: da ideia ao produto. Ciclo de vida do produto. Contratos de transferência de tecnologias: exploração de patentes, uso de marcas, fornecimento de tecnologia, prestação de serviços de assistência técnica e científica. Propriedade intelectual, propriedade Industrial e capital intelectual. Patentes: definições, pedidos e vigência. Inovação e Empreendedorismo.

Bibliografia Básica:

Dagnino, R. et al., **Gestão Estratégica da Inovação**. Cabral Editora e Livraria Universitária, Taubaté, 2002.

Giacaglia, G.E.O., **Inovação Tecnológica na Prática** - Elaboração e Análise de Projetos Industriais, Cabral Editora e Livraria Universitária, Taubaté, 2004

Oliveira, C.A., **Inovação do Produto e do Processo**, EDG, Rio de Janeiro, 2000.

Bibliografia Complementar:

CORAL, ELZA et AL (org). **Gestão integrada da inovação**. São Paulo: Atlas, 2008

HESELBEIN, FRANCES, **A organização do futuro**. São Paulo: Editora Futura, 2000.

Motta, P.R., **Transformar a Organização: Teoria e Prática de Inovar**, Qualitymark, São Paulo, 2000.

Neto, João Amato. **Gestão de Sistemas Locais de Produção e Inovação**. Atlas, 1ª Edição; 2009.

TIGRE, Paulo Bastos. **Gestão da inovação: a economia da tecnologia do Brasil**. R.J.: Elsevier, 2006.

ÉTICA NA GESTÃO PÚBLICA

Fundamentação teórica da ética. Ética x moral. Ética x direito. A ética no contexto público e privado. Princípios Constitucionais da Administração Pública; Código de Ética do Servidor Público. Patrimonialismo, impessoalidade. Burocracia. Dilemas Éticos na Administração Pública Brasileira.

Bibliografia básica:

FREIRE, E; MOTTAS, S. **Ética na Administração Pública**. Rio de Janeiro: campus, 2007.

PRADO, L.C. TAMEZ. **Ética na administração pública**. Rio de Janeiro: Ipetus, 2005.

MATTAR NETO, J. **Filosofia e ética na administração pública**. Saraiva, 2003

Bibliografia complementar:

KANT, Immanuel. **Fundamentação da Metafísica dos Costumes e Outros Escritos**. Trad. Leopoldo Holzbach. São Paulo: Martin Claret, 2004,

ARRUDA, Maria Cecília C. de. **Código de ética: um instrumento que adiciona valor**. São Paulo: Negócio Editora, 2002.

ASHLEY, Patrícia A. **Ética e responsabilidade social nos negócios**. São Paulo: Saraiva, 2002.

ANDRADE, Rui Otávio Bernardes; TACHIZAWA, Takeshy; CARVALHO, Ana Barreiros de. **Gestão Ambiental - Enfoque Estratégico Aplicado ao Desenvolvimento**. 2ª edição. São Paulo: Makron Books, 2002

ESTATISTICA APLICADA

Introdução à estatística. Amostragem. Organização e apresentação dos dados. Representação gráfica. Distribuição de frequência. Medidas de posição e de dispersão. Assimetria e Curtose. Teoria da probabilidade. Distribuições discretas e contínuas de probabilidade. Intervalo de confiança. Teste de hipótese. Correlação e Análise de regressão. Índices econômicos e de desenvolvimento.

Bibliografia Básica:

ANDERSON, D. R.; SWEENEY, D. J.; WILLIAMS, T. A. **Estatística Aplicada a Administração e Economia**. 2ª Edição. São Paulo: Cengage Learning, 2007.

HOFFMANN, Rodolfo. **Estatística para Economistas**. São Paulo: Thonson Learning, 2006.

WOOLDRIDGE, J.M. **Introdução à econometria**: uma abordagem moderna. Rio de Janeiro: Thomson, 2007.

Bibliografia Complementar:

BARBETTA, P. A. **Estatística Aplicada às Ciências Sociais**. 7ª ed. Florianópolis: Ed. da UFSC, 2008.

BRUNI, Adriano Leal. **Estatística aplicada a gestão empresarial**. São Paulo. Editora Atlas, 2007.

FONSECA, J.M; MARTINS G. A. **Curso de Estatística**. 6ª. Ed. Editora Atlas. São Paulo, 2006

FREUND, J.E. **Estatística Aplicada**: Economia, Administração e Contabilidade. Porto Alegre: Bookman, 2006.

MCCLAVE, James T.; BENSON, P. George; SINCICH, Terry. **Estatística para administração e economia**. Traduzido por Fabrício Pereira Soares e Fernando Sampaio Filho. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

SEMINÁRIOS EM GESTÃO PÚBLICA

Os Seminários de Gestão Pública propostos terão enfoque em dois temas, sendo estes diretamente ligados aos problemas de gestão e como suporte para a tomada de decisões das organizações públicas.

- 1- Planejamento Estratégico.
- 2- Plano Diretor Municipal e Meio Ambiente.

MONOGRAFIA

Conforme Resolução nº 1 de 3 de abril de 2001 e Parecer do Conselho Nacional de Educação, a monografia será elaborada a partir de um projeto com foco em determinado problema a ser objeto de análise utilizando como metodologia a pesquisa-intervenção. A mesma deverá expressar os processos de aprendizagem, o comprometimento pessoal e sob orientação dos docentes que trabalharão no Curso. A elaboração e defesa da monografia será individual, bem como as orientações recebidas presencialmente.

5 METODOLOGIA DE ENSINO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

a. Metodologia

Os recursos metodológicos a serem utilizados no curso serão: aulas expositivas dialógicas, seminários, trabalhos em grupo, pesquisas na rede mundial de computadores, enquetes, metodologia de projetos, metodologia de resolução de problemas, estudos de caso estudo dirigido e visitas técnicas.

O uso de métodos de ensino compreenderá: metodologia de projetos, de resolução de problemas, de projetos interdisciplinares e transdisciplinares.

A integração teoria-prática será proposta a partir de problemas em situações reais; reflexão-ação-reflexão da prática vivenciada, estudos de caso e realização de oficinas.

Serão introduzidos no processo ensino e aprendizagem aspectos de inovação conceitual, pedagógica e técnica, mediante:

- Debates e discussões com personalidades do âmbito público, envolvidas direta ou indiretamente com a gestão pública;
- Debates e discussões com representantes dos campi do IF Farroupilha e de outras instituições públicas federais, em âmbito nacional, para intercâmbio de ideias e conhecimento das especificidades locais e regionais que perpassam o funcionamento das instituições de ensino;
- Realização de atividades práticas e de oficinas temáticas;
- Criação e manutenção de um *site* especializado, para divulgar a produção discente e docente relativa ao curso, artigos de outros colaboradores e de informações relevantes aos usuários, tais como bibliografia, legislação, eventos, experiências de inovadoras etc.

- Realização de seminários temáticos com gestores públicos, relativo aos temas das disciplinas ministradas no curso, devendo sempre resultar na produção de um trabalho de cunho científico, um artigo. Tais seminários estão previstos na carga horária do curso.

b. Avaliação

Os resultados da avaliação do conhecimento elaborado pelo estudante serão expressos pelos seguintes conceitos:

- D, quando o aluno não atingiu o mínimo necessário dos conhecimentos do módulo.
- C, quando o conhecimento produzido, em cada módulo for o mínimo explicitado pelo professor.
- B, os conhecimentos foram de maneira mediana, elaborados pelo aluno.
- A, refere-se aos conhecimentos elaborados acima do esperado pelo professor.

Para fins desse programa de pós-graduação *Latu Sensu*, será considerado aprovado o aluno que:

- Obter frequência mínima de 75% do total da carga horária do curso;
- Completar todos os componentes curriculares do curso, obtendo conceito A, B ou C.
- Elaborar um Projeto de Pesquisa que culmine em uma monografia, defendendo-o perante uma banca avaliadora.

Cada professor poderá adotar seus critérios de avaliação, desde que conste no plano de ensino, e atenda às normas estabelecidas pelo programa de Pós-Graduação deste curso, contemplando atividades teórico-práticas e que

sejam divulgadas aos alunos e à coordenação do curso no início dos trabalhos (aulas).

6 PERFIL PROFISSIONAL DO EGRESSO

O Curso de Pós-Graduação *Latu Sensu* em Gestão Pública tem como objetivo, qualificar profissionais atuantes na Gestão Pública, capazes de atender as demandas dos cidadãos, do mercado de trabalho, da sociedade e em sintonia com as políticas de promoção e desenvolvimento de suas comunidades.

O egresso do curso terá uma formação de caráter específico, com ênfase nas múltiplas dimensões e restrições do serviço público, estando apto a desenvolver as competências para exercer com proficiência as atividades plenas de gestor público em seus diversos níveis hierárquicos e instâncias de poder. Os conteúdos oferecidos, durante o curso, possibilitarão aos egressos compreender os conceitos básicos das áreas de: contabilidade e finanças públicas; gestão de projetos; gestão de pessoal; ética, legislação e análise de políticas e programas públicos, entre outras. Também serão relevantes os conhecimentos que possibilitam a melhoria frente à tomada de decisões, em relação aos problemas complexos encontrados no dia a dia das organizações públicas e do terceiro setor.

7 INSTALAÇÕES, EQUIPAMENTOS, RECURSOS TECNOLÓGICOS E BIBLIOTECA

a. Infra-estrutura de Tecnologia

Acadêmicos: 35

Modalidade: Presencial

Laboratório(s):

- 1 Laboratório

- 36 Microcomputadores interligados em rede, com acesso à Internet
- 35 para os alunos, 1 para o professor
- Configurações de Software
- Sistema Operacional: Windows, ou Linux
- Aplicativos para Escritório: Microsoft Office, ou BROffice (gratuito)
- Antivírus (se utilizar Windows)
- Configurações de Hardware
- Processador de Núcleo Duplo
- Disco Rígido de 7.200 RPM, com pelo menos 160GB
- 2 GB de Memória RAM
- Placa de Rede
- Placa de Vídeo
- Leitor/Gravador de CD/DVD
- Monitor LCD de 17"
- Mouse Óptico
- Teclado Padrão ABNT2
- WebCam
- Fone de ouvido com microfone
- Rack 5U
- 2 Patch Panel
- 2 Switches 24 portas 100/1000 Mbps
- 1 Impressora (Jato de Tinta / Laser)
- 1 Projetor Multimídia (Data Show)
- Caixas de Som (pelo menos 300W RMS)
- Microfone

- 37 estabilizadores de tensão de 1000VA
- Sala climatizada
- auditório;
- sala de coordenação;
- biblioteca com obras de educação;
- laboratório de informática com acesso a internet;

b. Ambiente da Plataforma para EAD

• Link para acesso externo ao servidor, com velocidade de, pelo menos, 2Mbps, e, pelo menos, dois endereços IP válidos;

• *Servidor:*

- Processador com quatro núcleos;
- Cache L2 de, pelo menos, 8MB;
- FSB de, pelo menos, 1066MHz;
- Memória Principal de, pelo menos, 8GB, expansível a, no mínimo, 32GB;
- DVD-RW;
- Pelo menos, dois discos rígidos SAS3G, com velocidade de 15.000 RPM, com tamanho mínimo de 146GB;
- Possibilidade de implementar RAID 0/1;
- Duas interfaces de rede 10/100/1000 Mbps;
- Mouse óptico;
- Teclado padrão ABNT2;
- Monitor LCD 17”;
- Nobreak 1,5 KVA, com fator de potência de, pelo menos, 0,7;

- Configuração de Software;
- *Sistema Operacional*: Linux;
- *Plataforma*: Moodle;
- **Observação**: O servidor deve ficar, preferencialmente, em sala isolada e climatizada.

c. Infra-estrutura Física

O curso contará com toda a estrutura física disponível do campus onde funcionará a turma. Sendo indispensável o seguinte:

- sala de aula que comporte ---alunos, com sistema de projeção de vídeo;

d. Biblioteca

Livros disponíveis na área de gestão:

Qtde.	Bibliografia
3	DRUCKER, Peter F. Prática da Administração de Empresas . São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003.
1	DRUCKER, Peter F. Desafios Gerenciais para o Século XXI . São Paulo: Cengage Learning, 1999.
3	MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Fundamentos de Administração . 2ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.
1	OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Teoria Geral da Administração : uma abordagem prática. São Paulo: Atlas, 2008.
3	MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Teoria Geral da Administração : da revolução urbana à revolução digital. 6ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
3	VALERIANO, Dalton L. Gerenciamento Estratégico e Administração por Projetos . São Paulo: Pearson, 2008.

1	GRIFFIN, Ricky W. Introdução à Administração . São Paulo: Ática, 2007.
4	CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à Teoria Geral da Administração . 7ª ed. Rio de Janeiro: Campus, 2003.
1	NOGUEIRA, Arnaldo Mazzei. Teoria geral da Administração para o século XXI . São Paulo: Ática, 2007.
1	SILVA, Reinaldo O. da. Teorias da Administração . São Paulo: Pearson, 2008.
1	LACOMBE, Francisco; HEILBORN, Gilberto. Administração: princípios e tendências . 2ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.
3	GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira . 12ª ed. São Paulo: Pearson, 2010.
1	DRUCKER, Peter F. Inovação e Espírito Empreendedor: práticas e princípios . São Paulo: Cengage Learning, 2011.
1	PALADINI, Edson Pacheco. Gestão Estratégica da Qualidade . 2ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.
1	BRUNSTEIN, Israel. Economia de Empresas: gestão econômica de negócios . São Paulo: Atlas, 2009.
1	MOTTA, Fernando C. Prestes; VASCONCELOS, Isabella F. Gouveia de. Teoria Geral da Administração . 3ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2010.
2	MONTGOMERY, Douglas C. Introdução ao Controle Estatístico da Qualidade . 4ª ed. Rio de Janeiro: LTC, 2009.
3	KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. Administração de Marketing . 12ª ed. São Paulo: Pearson, 2010.
3	KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary. Princípios de Marketing . 12ª ed. São Paulo: Pearson, 2010.
1	DORNELAS, José Carlos Assis. Empreendedorismo: transformando ideias em negócios . 3ª ed. Rio de Janeiro: Campus, 2008.
10	GAUTHIER, Fernando Alvaro Ostuni; MACEDO, Marcelo; LABIAK JR., Silvestre. Empreendedorismo . Curitiba: Livro Técnico, 2010.
10	ÁVILA, Carlos Alberto de. Contabilidade Básica . Curitiba: Livro Técnico, 2010.

5	COLLINS, James C.; PORRAS, Jerry I. Feitas para durar : práticas bem-sucedidas de empresas visionárias. Rio de Janeiro: Rocco, 1995.
3	DEGEN, Ronald Jean. O Empreendedor : empreender como opção de carreira. São Paulo: Pearson, 2009.
3	SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart; JOHNSTON, Robert. Administração da Produção . 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.
3	MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Administração para Empreendedores . 2ª ed. São Paulo: Pearson, 2011.
5	CURY, Antonio. Organização e Métodos : uma visão holística. 8ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
5	ARAUJO, Luis César G. de. Organização, Sistemas e Métodos e as Tecnologias de Gestão Organizacional . vol. 1. 5ª ed. São Paulo: Atlas, 2011.
5	ARAUJO, Luis César G. de. Organização, Sistemas e Métodos e as Tecnologias de Gestão Organizacional . vol. 2. 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
5	OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Administração de Processos : conceitos, metodologia, práticas. 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2011.
5	ALBERTIN, Alberto Luiz. Comércio Eletrônico : modelo, aspectos e contribuições de sua aplicação. 6ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
6	DOLABELA, Fernando. O Segredo de Luísa . Rio de Janeiro: Sextante, 2008.
2	STONER, James A. F.; FREEMAN, R. Edward. Administração . 5ª ed. Rio de Janeiro: LTC, 2010.
3	CHURCHILL JR., Gilbert A.; PETER, J. Paul. Marketing : criando valor para os clientes. 2ª ed. São Paulo: Saraiva, 2010.
5	BALLESTERO-ALVAREZ, María Esmeralda. Manual de Organização, sistemas e métodos . 5ª ed. São Paulo: Atlas, 2011.
5	CESCA, Cleuza G. Gimenes. Comunicação dirigida escrita na empresa : teoria e prática. 5ª ed. São Paulo: Summus, 2006.
3	CHIAVENATO, Idalberto. Administração : teoria, processo e prática. 4ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

3	CHIAVENATO, Idalberto. Recursos Humanos: o capital humano das organizações. 9ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.
3	RIBEIRO, Celia. Boas Maneiras e Sucesso nos Negócios. Porto Alegre: L&PM, 2011.
3	QUEIROZ, Adele; CARDOSO, Alexandre Jorge Gaia. Ética e Responsabilidade Social nos Negócios. 2ª ed. São Paulo: Saraiva, 2010.
1	KARTAJAYA, Hermawan; SETIAWAN, Iwan. Marketing 3.0: as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano. Rio de Janeiro: Campus, 2010.
3	MORIN, Estelle M.; AUBÉ, Caroline. Psicologia e Gestão. São Paulo: Atlas, 2009.
3	MORGAN, Gareth. Imagens da Organização. São Paulo: Atlas, 2010.
3	BOWDITCH, James L.; BUONO, Anthony F. Elementos de Comportamento Organizacional. São Paulo: Cengage Learning, 2009.
3	BERGAMINI, Cecília Whitaker. Psicologia Aplicada à Administração de Empresas. 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.
2	PASSOS, Maria Luiza Gomes de Souza. Gerenciamento de Projetos para Pequenas Empresas. Rio de Janeiro: Brasport, 2008.
3	BIANCHI, Anna Cecilia de Moraes; ALVARENGA, Marina; BIANCHI, Roberto. Orientação para Estágio em Secretariado: trabalhos, projetos e monografias. São Paulo: Thomson, 2003.
3	VEIGA, Denize Rachel. Guia de Secretariado: técnicas e comportamento. 3ª ed. São Paulo: Érica, 2010.
10	MEDEIROS, João Bosco; HERNANDES, Sonia. Manual da Secretária: técnicas de trabalho. 12ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
2	DURANTE, Daniela Giareta; FÁVERO, Altair Alberto (org.). Gestão Secretarial: formação e atuação profissional. Passo Fundo: UPF, 2009.
1	Programa de Capacitação Institucional PCI: artigos submetidos ao prêmio bolsista destaque PCI: artigos submetidos ao Prêmio Bolsista Destaque PCI 2006-2008.

	Brasília: Ministério da Ciência e Tecnologia, 2009.
1	MINTZBERG, Henry. Criando Organizações Eficazes . 2ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.
3	BANOV, Márcia Regina. Psicologia no Gerenciamento de Pessoas . São Paulo: Atlas, 2009.
3	CHIAVENATO, Idalberto. Administração de Recursos Humanos . 7ª ed. Barueri: Manole, 2010.
3	MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Administração de Projetos . 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
1	FLEURY, Afonso; FLEURY, Maria Tereza Leme. Aprendizagem e Inovação Organizacional . 2ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
10	COSTA, Érico da Silva. Gestão de Pessoas . Curitiba: Livro Técnico, 2010.
3	SPECTOR, Paul E. Psicologia nas Organizações . 3ª ed. São Paulo: Saraiva, 2011.
5	LINKEMER, Bobbi. Secretária Eficiente . São Paulo: Nobel, 1999.
5	GIACAGLIA, Maria Cecília. Organização de Eventos: teoria e prática . São Paulo: Cengage Learning, 2008.
3	VELOSO, Dirceu. Organização de Eventos e Solenidades . Goiânia: AB, 2003.
3	PAES, Marilena Leite. Arquivo: teoria e prática . 3ª ed. Rio de Janeiro: FGV, 2010.
3	SOTO, Eduardo. Comportamento Organizacional: o impacto das emoções . São Paulo: Cengage Learning, 2008.

8 PESSOAL DOCENTE E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO

O corpo docente do Instituto Federal Farroupilha – *Campus Panambi*, que atuará no Curso de Especialização *Latu Sensu* em Gestão Pública, será composto por professores com a titulação mínima de mestrado, com dedicação exclusiva para a função. Os demais professores que ministrarão disciplinas não

específicas da, também deverão ter titulação mínima de mestre, com dedicação exclusiva.

O Instituto conta ainda com técnicos de nível intermediário e superior, para assessorar o trabalho pedagógico tais como: técnicos de laboratório, bibliotecário, técnicos em informática, psicóloga, enfermeiro, assistente social entre outros técnicos administrativos em educação, que darão suporte ao trabalho pedagógico.

Segue abaixo, a relação de docentes que atualmente compõem o Instituto Federal Farroupilha - *Campus* Panambi, observando-se que novos servidores serão inseridos ao quadro atual de funcionários.

Docente	Graduação	Pós-graduação
Adriano Arriel Saquet	Bacharel em Engenharia Agrônômica	Mestre em Agronomia Pós-Doutorado e Doutor em Fisiologia Pós-Colheita e Armazenamento de Frutas e Hortaliças.
Alejandro Javier Lezcano Schwarzkopf	Bacharel em Ciências Sociais Licenciado em Sociologia	Mestre em Integração Latino-Americana
Alessandro Callai Bazzan	Licenciatura em Química	Mestre em Educação nas Ciências
Aline Machado	Licenciatura em Química	Mestre em Química Doutora em Química
Ana Rita K. da Fontoura	Licenciatura em Pedagogia-Habilitação em Anos Iniciais e Magistério das Matérias Pedagógicas	Mestre em educação nas Ciências
Carina Rejane Pivetta	Bacharel em Engenharia Agrônômica	Mestre em Agronomia Doutora em Agronomia
Carlos Roberto Devincenzi Socal	Bacharel em Direito	Especialista em Direito Tributário
Christian Puhlmann Brackmann	Bacharel em Sistemas de Informações	Mestre em Informática
Denizard Paulo Carvalho	Bacharel em Engenharia Civil	Especialista em educação Profissional Integrada a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos

Ericson Flores	Licenciatura em História	Mestre em História
Fabiana Lasta Beck Pires	Licenciatura em Pedagogia	Especialista em Educação Especial Mestre em Ciências Doutora em Educação
Fabiane Van Ass Malheiros	Bacharel em Arquitetura e Urbanismo	Mestre em Engenharia Civil
Fátima Regina Zan	Bacharel em Ciências Contábeis Bacharel em Administração	Especialista em Contabilidade Mestre em Desenvolvimento, Gestão e Cidadania
Jauber de Castro Mecnchik	Licenciatura em Educação Física	Especialista em Educação Profissional Integrada a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos
Jenifer Heuert Konrad	Licenciatura em Matemática	Mestre em Modelagem Matemática
Joseana Amaral	Licenciatura em Letras-Português-Inglês e respectivas Literaturas	Especialista em Letras
Juliane Elisa Welke	Bacharel em Química Industrial de Alimentos	Mestre em Ciência e Tecnologia de Alimentos
Larissa de Lima Alves	Bacharel em Farmácia & Bioquímica Tecnóloga de Alimentos	Mestre em Ciência e Tecnologia de Alimentos
Lucilene Lösch de Oliveira	Bacharel em Química	Mestre em Química
Luís Cassiano Goularte Rista	Bacharel em Ciência da Computação	Mestre em Ciência da Computação
Marcela Vilar Sampaio	Bacharel em Engenharia Civil	Mestre em Geomática
Marcelo Rossatto	Licenciatura em Química	Mestre em Química Doutor em Química
Márcia Rejane Kristiuk	Licenciatura em Letras-Habilitação em Português e Espanhol e Respectivas Literaturas	Especialista em Informática na Educação Mestre em Letras
Marli Simionato	Licenciatura em Educação Artística-Habilitação em Artes Plásticas	Mestre em Educação nas Ciências
Mauren Nenê Caetano	Licenciatura em Letras	Especialista em Linguística e Ensino de Línguas e Literaturas
Rafaelle Ribeiro	Licenciatura em	

Gonçalves	Ciências Biológicas	Mestre em Ciências Biológicas
Ricardo Machado Elsensonhn	Bacharel em Química Industrial	Mestre em Ciências Doutor em Ciências
Roberta Goergen	Licenciatura em Matemática	Especialista em Estatística e Modelagem Quantitativa Mestre em Modelagem Matemática
Rosângela Oliveira Soares	Bacharel em Administração	Especialista em Educação
Sandra E. B Nonenmacher	Licenciatura em Física	Mestre em Educação nas Ciências
Sarah Lemos Cogo Prestes	Engenheira de Alimentos	Mestre em Ciência e Tecnologia Agroindustrial
Silvia Messer	Licenciatura em Geografia	Mestre em Educação nas Ciências
Sirlei Rigodanzo Kozlowski	Bacharel em Informática	Especialista em Informática na Educação Mestre em Educação nas Ciências

Técnicos Administrativos em Educação	Função	Formação
Adilson dos Santos Moraes	Administrador	Bacharel em Administração e Direito
Albino de Moura Antunes	Assistente em Administração	
Alcides Schleger	Assistente em Administração	
Alexandre Mumbach	Assistente em Administração	Licenciatura em Matemática
Alexsandro Lima dos Santos	Assistente em Administração	
Ana Paula dos Santos	Assistente em Administração	
André Lucas Paz Dias	Técnico em Tecnologia da Informação	Técnico em Informática
Angelo Junior Paloschi	Técnico Agropecuário	Técnico em Agropecuária com habilitação em Pecuária
Carmen Lourdes Didonet Smaniotto	Pedagoga	Licenciatura Plena em Pedagogia; Especialização
Carolina Aquino de Aquino Anklam	Assistente de Administração	Licenciatura em Ciências Biológicas

César Augusto Lermen	Auxiliar de Biblioteca	
César Carlos Steinhorst	Técnico em Tecnologia da Informação	
Claúdia Borges de Oliveira Litz	Secretaria Executiva	Bacharel em Secretariado Executivo Bilíngüe
Cristiane Jacobovaki	Assistente em Administração	
Cristiane Medianeira C. Flores Hurn	Assistente em Administração	Superior em Ciências Contábeis
Daiane de Fátima dos Santos Bueno	Assistente em Administração	Bacharel em Administração
Daiane Francesca Senhor	Técnica em Laboratório-Biologia	Licenciatura em Ciências Biológicas
Denise Skrebsky Mello	Contador	Bacharel em Ciências Contábeis; Especialista em Direito Tributário e Empresarial
Eduardo Bresolin	Assistente em Administração	Bacharel em Ciências Econômicas
Fábio Sander Ribeiro Flores	Auxiliar de Administração	
Giancarlo Décio Calliari	Auditor	Bacharel em Ciências Contábeis
Gláucia Enriete Zadorosny	Técnico em Química	Técnico em Química
Jorge Alberto Lago Fonseca	Técnico em Assuntos Educacionais	Licenciatura em Letras Mestre em Educação nas Ciências
Juliane Krebs Bessel	Técnico em Enfermagem	
Juliano Molinos de Andrade	Técnico em Assuntos Educacionais	Licenciatura Plena em Física
Juliano Sanguibueche da Silva	Assistente em Administração	
Leoni Sack de Lima	Assistente em Administração	
Luciano Borges do Canto	Auxiliar de Administração	Bacharel em Administração
Margaret Basso	Bibliotecário/Documentalista	Bacharel em Biblioteconomia
Maria Elisa Ullmann dos Santos	Assistente em Administração	
Paulo Rogério C. Dos Santos	Auxiliar de Biblioteca	Licenciatura em Ciências Biológicas
Raquel Giehl Erthal	Assistente em Administração	Bacharel em Ciências Econômicas

Róger Herpich	Técnico em Tecnologia da Informação	Técnico em Informática
Rogéria Fátima Madaloz	Assistente Social	Bacharel em Serviço Social
Rosane Arend	Assistente em Administração	Bacharel em Administração
Roscielen Moreira de Moraes	Auxiliar de Biblioteca	
Samile Martel	Técnico em Laboratório de Química	Química Industrial; Mestrado em Química Analítica
Sócrates Pereira de Souza	Assistente em Administração	
Solange Ester Koehler	Psicóloga	Licenciatura em Letras/Psicologia; Mestrado em Educação
Tiago Ost Fracari	Auxiliar de Biblioteca	Ensino Médio
Valter Garabed de Souza Moreira	Assistente de Alunos	Licenciatura Plena em Letras (Português e Literaturas da Língua Portuguesa)

9 EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA E CERTIFICADOS

Será expedido certificado de **Especialista em Gestão Pública** ao aluno que for aprovado em todos os componentes curriculares, obtiver presença igual ou superior a 75%, entregar, defender e aprovar monografia em banca composta por três docentes da área.