



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA**  
**REITORIA**  
**COMITÊ ASSESSOR DE ENSINO – CAEN**

**ATA Nº 08/2024/CAEN**

<b>8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023</b>	
PRESIDIDA POR	PRÓ-REITORA PATRÍCIA ALESSANDRA MENEGUZZI METZ DONICHT
LOCAL	PLATAFORMA DE CONFERÊNCIAS <i>MCONF</i>
DATA	1º DE OUTUBRO DE 2024
HORA DE INÍCIO	8h30
HORA DE ENCERRAMENTO	9h50

<b>PAUTA DA REUNIÃO</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Inclusão de polo no Processo Seletivo 2025 – Curso de Formação Pedagógica;</li><li>2. Polos do Curso de Formação Pedagógica para Processo Seletivo 2026;</li><li>3. Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - Enade;</li><li>4. Informes:<ol style="list-style-type: none"><li>4.1 Perfil do Estudante 2023;</li><li>4.2 Programas Educacionais (PIBID, PET e I ForDoc) e</li><li>4.3 Calendário Acadêmico 2025.</li></ol></li></ol>

<b>REGISTRO DE PRESENCAS</b>			
	<b>GESTOR(A)</b>	<b>NOME</b>	<b>FREQ.</b>
01	PRÓ-REITORA DE ENSINO	PATRÍCIA METZ DONICHT	✓
02	DIRETORA DE ENSINO	ANDRIÉLI HEDLUND BANDEIRA	✓
03	DIRETORA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	RAQUEL LUNARDI	✓
04	DIRETORA DE ENSINO/ALEGRETE	ELISANDRA GOMES SQUIZANI	✓
05	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/ALEGRETE	ROSANGELA BITENCOURT MARIOTTO	✓
06	DIRETORA DE ENSINO/FREDERICO WESTPHALEN	MONIQUE DA SILVA	✓
07	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/FW	GRACIELA FAGUNDES RODRIGUES	✓
08	DIRETORA DE ENSINO/JAGUARI	MARIELLE MEDEIROS DE SOUZA	✓
09	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/JAGUARI	MARCELO PEDROSO	
10	DIRETORA DE ENSINO/JÚLIO DE CASTILHOS	SILVIA MONTAGNER	✓
11	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/JC	CARLA CRISTIANE FONSECA BARBOSA	✓
12	DIRETORA DE ENSINO/PANAMBI	LISIANE GOETTEMS	✓
13	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/PANAMBI	IVAN PAULO CANAL	
14	DIRETORA DE ENSINO/SANTA ROSA	ELIZANGELA WEBER	
15	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SR	SANDRA FISCHER BALBINOT	✓
16	DIRETORA DE ENSINO/SANTO ÂNGELO	MARIÉLI KRAMPE MACHADO	✓
17	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SAN	ANDRESSA PERIPOLLI RODRIGUES	
18	DIRETORA DE ENSINO/SANTO AUGUSTO	TÉOURA BENETTI	✓
19	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/SAU	CLEITOM JOSÉ RICHTER	✓
20	DIRETORA DE ENSINO/SÃO BORJA	MAÍRA FRIGO FLORES	✓
21	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/SÃO BORJA	ALEXSANDRO QUEIROZ LECINA	✓
22	DIRETOR DE ENSINO/SÃO VICENTE DO SUL	JOÃO FLÁVIO COGO CARVALHO	✓

23	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SVS	HELENA BRUM NETO	✓
24	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/URUGUAIANA	LOUISE SILVA DO PINHO	✓
<b>EQUIPE</b>			
JANETE DE CONTO (DGRAD); JULIANE MARTINS MOREIRA e SUSI MARA DA SILVA ALVES (CAPNE); HERMES UBERTI (DAE).			

#### REGISTRO DA REUNIÃO

1 No primeiro dia do mês de outubro de 2024, às oito horas e trinta minutos, reuniram-se, virtualmente,  
2 os(as) membros(as) do Comitê Assessor de Ensino (CAEN) convocados(as) por meio do Memorando  
3 Circular nº 142/2024/PROEN. A Pró-reitora de Ensino, Patrícia Donicht, iniciou a reunião cumprimentando  
4 a todos(as) e, como primeiro ponto de pauta, passou para a discussão sobre a **inclusão de Polo no**  
5 **Processo Seletivo 2025 – Curso de Formação Pedagógica**, a partir da solicitação do *Campus Jaguari*.  
6 Patrícia Donicht comentou dos três Polos já aprovados para esse curso, os quais passaram por aprovação  
7 em todas as instâncias (CAEN, CODIR e CONSUP). Pontuou que, como a planilha de oferta de vagas para  
8 o Processo Seletivo já foi aprovada e que, para que haja a inclusão do campus Jaguari como Polo, haverá  
9 necessidade de solicitação de autorização posterior ao Conselho Superior. Patrícia Donicht questionou se  
10 algum integrante do Comitê Assessor gostaria de manifestar-se. Maíra Flores questionou se será mantida  
11 a alternância dos Polos ou se a possibilidade de inclusão de Polo, neste formato, dá-se pelo não interesse  
12 dos *campi*, mas que esse questionamento não se caracteriza como oposição à inclusão de Jaguari. Patrícia  
13 Donicht observou que será mantida a alternância, preferencialmente, sendo esse caso uma exceção. Em  
14 votação, Patrícia questionou sobre a oposição à inclusão do Polo Jaguari como ofertante do Curso de  
15 Formação Pedagógica, no ano de 2024. Não havendo manifestações de desacordo, foi aprovado por  
16 unanimidade. Como próximo ponto de pauta, **Polos do Curso de Formação Pedagógica para Processo**  
17 **Seletivo 2026**, com apresentação de Andrieli Bandeira e Raquel Lunardi. Andrieli Bandeira apresentou  
18 histórico da demanda. Explicou que, anteriormente, a intenção de oferta para o curso era bianual, no  
19 entanto, a partir do ano de 2021, a oferta passou a ser anual. Neste sentido, indicou prioridade para os  
20 *campi* que ainda não ofertaram. Raquel Lunardi pontuou do sucesso na oferta desse curso, destacando a  
21 gestão, qualificação dos professores, bem como envolvimento do *campus*. Como encaminhamento,  
22 indicou diálogo de oferta para que todos os *campi* possam ter essa oportunidade. Patrícia Donicht  
23 pontuou que a seleção dos Polos parte da demanda da solicitação da Diretoria de Educação a Distância.  
24 Destacou a importância do envolvimento dos *campi* que se colocam como Polo, no reconhecimento desta  
25 demanda institucionalmente, a exemplo do registro das aulas na carga horária dos docentes. Comentou  
26 da qualidade do curso ofertado, de Conceito 5, a partir da avaliação do Ministério da Educação. Como  
27 encaminhamento da discussão, será organizado Memorando Circular para essas indicações. Maíra Flores  
28 comentou que, em 2023, foi realizada essa formalização com prazo, o que possibilitou a discussão no  
29 *campus* dessa viabilidade. A Diretoria de Educação a Distância encaminhará a demanda contendo prazo  
30 para as manifestações. Posteriormente, passou-se para a pauta sobre o **Exame Nacional de Desempenho**  
31 **dos Estudantes – Enade**, com apresentação de Janete de Conto. A Diretora de Graduação destacou que,

32 em relação ao Enade 2023, já foram divulgados os boletins, elencando os cursos participantes. Relatou  
33 sobre as notas brutas positivas do curso – formação geral e componente específico. Na sequência,  
34 apresentou ações do Enade 2024, iniciando pela publicação do Edital nº 124, de vinte de julho do corrente  
35 ano. Também a criação de grupo no *WhatsApp* para esclarecimento de dúvidas. Ademais, de reuniões  
36 realizadas no mês de agosto e do, no momento, período de inscrições de alunos participantes. Comentou,  
37 ainda, da elaboração de vídeos instrucionais tanto do Questionário do Estudante, como da Avaliação  
38 Prática, os quais serão enviados brevemente para divulgação nas redes sociais. Janete destacou, como  
39 próxima ação, de reunião de sensibilização com os estudantes concluintes e que a realização da prova é  
40 na data de 24 de novembro. Patrícia Donicht colocou a palavra à disposição. Não houve manifestações.  
41 Passando para o próximo ponto de pauta, **informes**, iniciando pelo **Perfil do Estudante 2023**, com  
42 apresentação de Hermes Uberti. O Diretor de Assistência Estudantil comentou do número expressivo dos  
43 respondentes (8.666 alunos - cerca de 79,14%), sendo o melhor resultado dos últimos anos, e que os  
44 dados serão apresentados na próxima reunião ordinária do Comitê. Após, **Programas Educacionais**  
45 **(PIBID, PET e I ForDoc)**, com apresentação de Andrieli Bandeira. A Diretora de Ensino da Reitoria  
46 comentou da publicação do resultado final do **PIBID** e que as cotas ainda não foram distribuídas, mas que  
47 o IFFar está entre as instituições classificadas e que, em breve, haverá agendamento de reunião com os  
48 *campi* participantes. Em relação ao Edital **PET**, comentou da publicação de edital com novo cronograma,  
49 estabelecendo a data de sete de outubro para o resultado parcial. Por último, pontuou da realização do **I**  
50 **ForDoc**, evento dividido em três momentos, sendo o primeiro realizado na semana passada, com o Prof.  
51 Dr. Attico Chassot. O segundo momento está previsto para o dia 30 de outubro e o terceiro, na data de  
52 28 de novembro, esse com apresentação de trabalhos dos estudantes. Colocou a palavra à disposição.  
53 Alessandro Lecina questionou sobre a previsão da publicação das cotas PIBID, no que Andrieli Bandeira  
54 observou que ainda não temos essa definição. Como último ponto de pauta, **Calendário Acadêmico 2025**,  
55 com apresentação de Patrícia Donicht. Observou que, a princípio, 3 *campi* seguirão o Calendário  
56 Referência; e os demais *campi* terão alguns ajustes. Pontuou sobre a necessidade de realização de reunião  
57 técnica ou extraordinária para essa discussão. Colocou a palavra à disposição. Máira Flores questionou  
58 com relação à possibilidade de autorizar trinta dias de férias, no que Patrícia Donicht observou que,  
59 usualmente, são quarenta dias de férias, mas que será discutida essa possibilidade. Informou que haverá  
60 reunião com a CPPD/PRDI/CGP, na tarde desta data, para que a PROEN possa conversar sobre esta  
61 possibilidade. Alessandro Lecina questionou data limite para essas definições, no que Patrícia Donicht  
62 pontuou que o limite é primeira quinzena de novembro, para ser discutido no Colégio de Dirigentes. Nada  
63 mais havendo a tratar, Patrícia Alessandra Meneguzzi Metz Donicht agradeceu a colaboração de todos(as)  
64 e encerrou a reunião, às 9 horas e 50 minutos, e eu, Cristiane do Amaral Feltrin, lavei a presente ata, que  
65 será encaminhada a todos os presentes e publicada no Portal Institucional.



*Emitido em 01/10/2024*

**ATA Nº 8/2024 - PROEN (11.01.01.44.18)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 04/11/2024 08:07 )*

**PATRICIA ALESSANDRA MENEGUZZI METZ DONICHT**

*PRO-REITOR(A) - TITULAR*

*PROEN (11.01.01.44.18)*

*Matrícula: 1657941*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **17/10/2024** e o código de verificação: **fed1f28bb1**