



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

EDITAL Nº 080/2025, DE 17 DE JULHO DE 2025

REFERENTE AO EDITAL Nº 073/2025, DE 23 DE MAIO DE 2025

**SELEÇÃO PARA CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO À PARTICIPAÇÃO
DE ESTUDANTES NO SEMINÁRIO DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA DA
REGIÃO SUL – SEURS**

A DIRETORA GERAL SUBSTITUTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA - CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS, nomeada pela Portaria nº 968, de 29 de maio de 2025, publicada no Diário Oficial da União de 30 de maio de 2025, seção 2, página 22, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, torna pública a Seleção de estudantes para concessão de apoio financeiro à participação no 43º Seminário de Extensão Universitária da Região Sul – SEURS.

1. DA FINALIDADE E DAS DEFINIÇÕES

- 1.1. O apoio financeiro deste edital tem como finalidade subsidiar a participação dos estudantes no evento denominado Seminário de Extensão Universitária da Região Sul – SEURS, que tem como objetivo promover, discutir e difundir a extensão universitária, por meio do intercâmbio entre as instituições participantes, além de estimular o diálogo interinstitucional e a troca de experiências com a comunidade, fortalecendo ainda mais a prática extensionista.
- 1.2. O evento ocorrerá nos dias 23 a 25 de julho de 2025 em Lages (SC).
- 1.3. O recurso será destinado a contribuir com despesas totais ou parciais de pagamento de alimentação na data de participação no evento.
- 1.4. O estudante que participar do encontro, terá as despesas com transporte custeadas pelo IFFar.
- 1.5. A coordenação e execução do processo de seleção deste edital será realizada pela Coordenação de Assistência Estudantil de Júlio de Castilhos.

2. DOS PRÉ-REQUISITOS

- 2.1. São requisitos para recebimento de apoio financeiro à participação de estudantes no evento 43º SEURS/2025:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

- a) Estar matriculado em cursos presenciais ou a distância no IFFar;
- b) Representar o IFFar, no 43º Seminário de Extensão Universitária da Região Sul – SEURS.

3. DAS INSCRIÇÕES E DOCUMENTAÇÃO

3.1 Para solicitação do apoio financeiro deste edital, o estudante deverá apresentar junto à CAE

- a) Requerimento de solicitação devidamente preenchido e assinado pelo solicitante (Anexo II);
- b) Programação e/ou comprovante de inscrição no evento;
- c) Autorização assinada pelo responsável, no caso de estudante menor de idade (Anexo III);
- d) Apresentação dos dados bancários, devendo ser conta corrente, em nome do estudante (cópia do cartão magnético ou extrato bancário com número da conta)
- e) Atestado de frequência emitido pelo SIGAA (Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas);
- f) Termo de compromisso (Anexo IV).

3.2. O (A) estudante com idade inferior a 18 (dezoito) anos, deverá apresentar autorização de participação no evento assinada pelo responsável legal (Anexo III) e será obrigatório o acompanhamento de um(a) servidor(a) durante a viagem e participação.

3.3. O apoio financeiro deste edital é exclusivo para o estudante, devendo cada unidade do IFFar se responsabilizar com o custeio de diárias e transporte do(a) servidor(a) designado(a) para o acompanhamento.

4. DO APOIO FINANCEIRO

4.1. O valor do apoio financeiro e o número de vagas para recebimento do apoio financeiro por *campi* são:

Modalidade de Apoio	Valor total da bolsa por estudante	Número de vagas por <i>campi</i>
Participação no SEURS - 2025	R\$700,00 (Setecentostos reais)	03 (Três) estudantes para o campus Júlio de Castilhos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

4.2. O estudante receberá o apoio financeiro para os 03 (três) dias do evento, incluindo o período de deslocamento.

4.3. Valores que excedam o estabelecido neste edital, seja devido à duração do evento ou qualquer outro motivo, serão de responsabilidade do estudante.

4.4. O valor do apoio financeiro será concedido, através de depósito em conta corrente, sendo vedada a sua transferência para terceiros.

4.5. A conta corrente informada pelo estudante beneficiário deverá ser individual e ter como titular o próprio estudante. Não poderá ser conta poupança ou conta conjunta, pois o Sistema de Administração Financeira não reconhece essas informações, inviabilizando, assim, a realização do repasse financeiro.

4.6. O estudante que tiver a solicitação deferida e não participar do evento deverá comunicar à CAE que, conseqüentemente, o encaminhará ao setor administrativo para realizar a devolução do auxílio através de Guia de Recolhimento da União (GRU), sob o prejuízo de não poder pleitear novamente o apoio financeiro.

4.7. Os valores destinados ao apoio financeiro deste edital serão oriundos do recurso de funcionamento da Rede Federal, destinados às ações da Assistência Estudantil na unidade Reitoria, conforme estabelece a Resolução CONSUP nº 12/2012.

5. DOS RESULTADOS E RECURSOS

5.1. O resultado da solicitação será publicado no *site* institucional.

5.2. Os inscritos terão o prazo estabelecido neste edital para interpor recurso, a contar da data de publicação do resultado preliminar.

5.3. O formulário de recursos está disponível no Anexo IV deste edital e deverá ser entregue junto à CAE ou por e-mail.

5.4. Após análise, se julgados procedentes, o resultado do recurso poderá alterar o indeferimento.

6. DOS DIREITOS E DEVERES DOS ESTUDANTES PARTICIPANTES DE EVENTOS

6.1. São direitos dos estudantes participantes de eventos:

- a) Realizar provas ou exames aplicados durante o seu afastamento;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

- b) Fazer pronunciamento de direito à ampla defesa em qualquer responsabilidade que lhe seja imputada;
- c) Receber o valor que fará jus antes do primeiro dia do evento, desde que tenha feito solicitação no prazo estipulado de inscrição no Anexo I deste edital;

6.2. São deveres dos estudantes participantes de eventos:

- a) Portar documentos de identificação durante a viagem;
- b) Declarar estar de acordo com todas as regras estabelecidas neste edital e no Regulamento de Concessão de Auxílios, sendo que, para os menores de idade, é obrigatória a entrega de autorização dos pais ou responsável no ato de inscrição (Anexo III);
- c) Comparecer a todas as atividades e horários pré-determinados, entretanto, caso seja acometido de alguma doença ou motivo de força maior que o impeça de participar, o mesmo deverá comunicar o fato ao servidor responsável pela viagem o mais breve possível;
- d) Apresentar-se com vestuário adequado e, quando necessário, utilizar os equipamentos de proteção individual exigidos;
- e) Respeitar as normas e exigências impostas pelo local a ser visitado;
- f) Manter o espírito de amizade, respeito e solidariedade, evitando brigas ou brincadeiras que atentem contra a dignidade das pessoas;
- g) Utilizar, com zelo, equipamentos e materiais sob sua responsabilidade;
- h) Repor ou pagar qualquer objeto quebrado, danificado ou desaparecido de ônibus, alojamento, estabelecimento hoteleiro ou local visitado;
- i) Viajar sentado e, obrigatoriamente, com cinto de segurança, conforme o Art. 65 do Código de Trânsito Brasileiro.

7. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

7.1. O estudante beneficiário deverá apresentar à CAE do *campus*, relatório (Anexo V), juntamente com cópia do certificado ou declaração de participação, no máximo 05 (cinco) dias úteis após o término do evento, sob o prejuízo de não poder pleitear novamente o benefício.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS

8.1. A CAE divulgará, quando necessário, avisos especiais, sempre disponibilizados em seu respectivo *site*. Sendo responsabilidade do estudante acompanhar as informações divulgadas sobre a presente seleção.

8.2. É de responsabilidade do estudante providenciar a logística para participação no evento.

8.3. O IFFar não se responsabiliza por atrasos no depósito bancário do benefício por motivos de erro nas informações prestadas pelo estudante.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS**

- 8.4. O apoio financeiro à participação em eventos é pessoal e intransferível.
- 8.5. Despesas com equipamentos e uniformes não serão cobertos por este apoio.
- 8.6. O estudante quando em viagem de participação em eventos ficará sujeito à aplicação das medidas disciplinares previstas no Regulamento de Convivência Discente.
- 8.7. As situações não definidas neste edital serão dirimidas pela CAE em conjunto com a DAE/REITORIA do campus.
- 8.8. Para os estudantes dos cursos da EAD que sejam beneficiários do apoio, os casos omissos serão decididos pela Diretoria de Educação a Distância (DEAD) e DAE do IFFar.

Júlio de Castilhos/RS, 17 de julho de 2025.

**Juliana Mezomo Cantarelli
DIRETORA GERAL SUBSTITUTA
Port.nº968/2025**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

ANEXO I

CRONOGRAMA

ATIVIDADE	PERÍODO
Inscrições	17 de julho a partir das 12h e 18 de julho até às 12h
Divulgação preliminar dos estudantes contemplados	18 de julho a partir das 15h
Prazo de recursos	18 de julho a partir das 16h até 19 de julho pelo e-mail da CAE.
Divulgação do resultado final	21 de julho

E-mail da CAE: cae.jc@iffarroupilha.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

ANEXO II

REQUERIMENTO DE APOIO FINANCEIRO À PARTICIPAÇÃO NO EVENTO			
43º SEURS/2025– Lages (SC)			
1. Dados do Estudante			
Nome Completo:			
Data de Nascimento:	RG:	CPF:	
Matrícula:	Telefone Fixo: ()	Celular:()	
Curso:	Modalidade:	Turma:	Período:
Endereço:			
<i>E-mail:</i>			
Dados bancários: Banco	Agência:	Conta Corrente:	
2. Dados relativos ao evento			
Modalidade de Evento: () Evento artístico cultural; () Evento desportivo; () Evento de organização e representação estudantil; () Evento científico e/ou tecnológico.			
Nome da instituição promotora:			
Nome do evento:			
Cidade:	Estado/Província:		
País:			
Período de participação no evento:			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

_____/_____/_____ a ____/____/_____

3. Modalidade de solicitação de apoio financeiro à participação em eventos

- () Participação em evento em municípios gaúchos;
- () Participação em evento fora do estado;
- () Participação em eventos fora do país.

4. Justificativa da importância do evento, inclusive para a formação do estudante

Assinatura do estudante

Assinatura do responsável



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

(Para estudantes menores de 18 anos)

ANEXO III

**AUTORIZAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO EVENTO
43º SEURS/2025 – Lages (SC)
ESTUDANTES COM IDADE INFERIOR A 18
ANOS**

Eu, _____ RG n°
_____ CPF n° _____ responsável legal pelo estudante
_____, regularmente matriculado no *Campus*
_____; do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia
Farroupilha, no Curso _____, autorizo sua participação no Evento
_____ que será realizado no(s) dia(s) _____ do
mês de _____, no município de _____ estado
_____.

*Informo que em caso de emergência médica, poderei ser comunicado (a) no(s) telefone(s):
_____ / _____.

() Esclareço que o mesmo não é alérgico a nenhum tipo de medicamento

() Esclareço que o mesmo é alérgico aos seguintes
medicamentos: _____

Esclareço ainda que o (a) estudante acima denominado:

() Possui Plano de Saúde Particular _____ e portará consigo a
carteirinha do mesmo.

() Não possui Plano de Saúde Particular.

_____, _____ de _____ de 20_____.
Local e data

Assinatura do responsável

São João do Barro Preto – Interior – CEP: 98130-000 – Júlio de Castilhos/RS
Fone: (55) 3271-9500



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS

ANEXO IV

TERMO DE COMPROMISSO

Pelo presente Termo de Compromisso, eu
_____ estudante do Curso de
_____, Turma _____, inscrito no RG
nº _____ e CPF n.º _____ venho requerer análise para
concessão do Apoio Financeiro à participação no evento **43º SEURS – 2025 em Lages
(SC)**, conforme dados e respectiva documentação anexa, responsabilizo-me integralmente
pela veracidade das informações fornecidas, bem como pela autenticidade da
documentação apresentada, e em caso de aprovação, declaro estar ciente:

- a) do Regulamento de Concessão de Auxílios Estudantis do IFFar;
- b) do Regulamento de Convivência Discente Vigente;
- c) de que a minha participação neste Programa do IFFar não estabelece nenhum
vínculo empregatício entre a Instituição e eu;
- d) de que em caso de aprovação da solicitação, deverei realizar, no prazo máximo de
05 (cinco) dias após meu retorno do evento, a prestação de contas de acordo com o item
7 deste edital;

_____, _____ de _____ de 20_____.

Assinatura do estudante

Assinatura do responsável
(Para estudantes menores de 18 anos)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS JÚLIO DE CASTILHOS
ANEXO V

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE PARTICIPAÇÃO NO EVENTO	
43º SEURS/2025 – Lages(SC)	
1. Dados do Estudante	
Nome completo:	
RG:	CPF:
Endereço:	
Telefone:	
<i>E-mail:</i>	
Curso:	Turno/Período

2. Dados do Evento	
Nome do evento:	
Local:	
Período de participação: ____ / ____ / ____ a ____ / ____ / ____	
Data	Atividades

*** Anexar cópia do certificado ou declaração de participação no evento.**

As atividades desenvolvidas contribuíram para o seu aprimoramento acadêmico.

() Sim () Não

_____, _____ de _____ de 20____.
Local e data

Assinatura do estudante

