



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA  
REITORIA**

**MEMORANDO CIRCULAR Nº 9/2024 - SECRETARIA EXECUTIVA / REITORIA / IF Farroupilha  
(Identificador: 202454173)**

**Santa Maria-RS-RS, 13 de Junho de 2024.**

Ao grupo: **CHEFIAS DE GABINETE, DIRETORES GERAIS, PRÓ-REITORES.**

**Assunto: Convocação para a 4ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes - Codir 2024**

Senhores(as) Diretores(as) Gerais e Pró-Reitores(as),

Convocamos os senhores e as senhoras para a 4ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha — IFFar, que será realizada no dia 19 de junho de 2024, a partir das 10 horas, no Auditório da Reitoria do IFFar, para tratar das seguintes pautas:

**1. Gabinete do(a) Reitor(a):**

- 1.1. Aniversário de 10 anos do *Campus* Uruguaiana.
- 1.2. Apreciação da memória de reunião anterior: Memória de reunião da Primeira parte da 2ª Reunião Ordinária Codir 17/04/2024;
- 1.3. Apreciação da memória de reunião anterior: Memória de reunião da Segunda parte da 2ª Reunião Ordinária Codir 26/04/2024;
- 1.4 Informes sobre as obras da 1ª etapa de consolidação da Rede Federal:
  - 1.4.1 Critérios do Ministério da Educação - MEC e da Casa Civil;
  - 1.4.2 Bibliotecas dos *Campi* Panambi, Jaguari e Uruguaiana; e refeitórios dos *Campi* Uruguaiana, Jaguari, São Vicente do Sul e Frederico Westphalen.
- 1.5. Informes sobre as reuniões com os Ministros Paulo Pimenta - Secretaria Extraordinária da Presidência da República para Apoio à Reconstrução do RS e Camilo Santana – Ministério da Educação — MEC, em Porto Alegre, em 06 e 07 de junho de 2024;
- 1.6. Informes sobre a reunião com o Senado Federal, em Brasília em 10 de junho de 2024;
- 1.7. Informes sobre a reunião com a Presidência da República em Brasília, no dia 10 de junho.

**2. Comissão Permanente de pessoal docente - CPPD:**

- 2.1. Processo Eletrônico Nº 23873.000061/2023-06 – Apreciação da proposta de revisão do Regulamento de promoção à Classe Titular.

**3. Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRDI:**

- 3.1. Processo Eletrônico Nº 23243.000771/2023-44 – Apreciação da proposta de atualização da Instrução Normativa que dispõe sobre o Cadastro Contínuo de Remoção a Pedido dos servidores do IFFar, cuja normativa vigente é a IN PRDI nº 5/2019;
- 3.2. Relato da Audiência Pública realizada em São Luiz Gonzaga, em 05 de junho de 2024;
- 3.3. Relato da Audiência Pública realizada em Caçapava do Sul, em 12 de junho de 2024.

**4. Pró-Reitoria de Extensão – Proex:**

Memorando Eletrônico Nº 16/2024 – Proex:

- 4.1. Processo Eletrônico Nº 23873.000618/2024-81 – Apreciação da proposta de alteração da Resolução Nº 010/2016, que trata do regulamento de estágios do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha—IFFar;
- 4.2. Processo Eletrônico Nº 23873.002206/2024-86 – Apreciação da minuta de Instrução Normativa que dispõe sobre o reconhecimento das ações para mitigação dos impactos da catástrofe climática, realizadas pelos discentes e servidores do IFFar, como atividades acadêmicas de formação cidadã, técnica e profissional.

**5. Pró-Reitoria de Ensino – Proen:**

Memorando Eletrônico Nº 700/2024 – Proen:

- 5.1. Processo Eletrônico Nº 23243.004500/2023-68 – Apreciação da proposta de Plano de Contingência das Bibliotecas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha — IFFar.
- 5.2. Informes:
  - 5.2.1 Indicadores de Ensino – Relatório de Gestão – Exercício 2023.

**6. Pró-Reitoria de Pesquisa Pós-Graduação e Inovação – PRPPGI:**

Memorando eletrônico Nº 35/2024 – PRPPGI:

- 6.1. Proposta de criação de "nome fantasia" para a Incubadora de Empresas de Base Tecnológica do IFFar.
- 6.2. Informes:
  - 6.2.1. Alteração de data do Seminário do Pesquisador e Seminário da Pós-Graduação 2024;
  - 6.2.2. Informes sobre a MEPT 2024.

**7. Pró-Reitoria de Administração – Proad:**

Memorando Eletrônico Nº 19/2024 – Proad:

- 7.1. Situação do orçamento empenhado e a empenhar no IFFar;
- 7.2. Janelas de Reversão Orçamentária;
- 7.3. Prazo de Empenhos 2024;
- 7.4. Informes Gerais.

**Assuntos Gerais.**

Atenciosamente,

*(Autenticado em 13/06/2024 15:00)*

DENISE DE CASSIA ANTUNES XAVIER  
*CHEFE - TITULAR*  
*Matrícula: 1838731*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<https://sig.iffarroupilha.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **9**, ano: **2024**,  
tipo: **MEMORANDO CIRCULAR**, data de emissão: **13/06/2024** e o código de verificação: **335324b01e**

Copyright 2024- Diretoria de Tecnologia da Informação - IF Farroupilha