



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA**  
**REITORIA**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**

**5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CODIR DE 2024**

Presidida por:	REITORA NÍDIA HERINGER
Local:	PLATAFORMA DE CONFERÊNCIAS <i>MCONF</i>
Data:	31 de julho de 2024
Hora de início:	9h - Intervalo de 10h50 até 11h Intervalo de 12h até 13h45
Hora de encerramento:	15h30

**PAUTA DA REUNIÃO**

1. Gabinete do(a) Reitor(a):

1.1. Apresentação do projeto institucional:

- Participação do IFFar na 16ª da Olimpíada Nacional em História do Brasil (ONHB).

Apresentação: professor Enio Griggio (*Campus Júlio de Castilhos*) e professor Marcos Jovino Asturian (*Campus Frederico Westphalen*).

1.2. Apreciação da memória de reunião anterior: Memória da Reunião da 4ª Reunião Ordinária Codir 19/06/2024;

1.3. Confirmação da 6ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes no *Campus Santo Ângelo*, conforme aprovado na 1ª R.O, do Codir;

1.4. Programa de Aceleração do Crescimento (PAC):

1.4.1. Consolidação: confirmação das obras das bibliotecas dos *campi* Panambi, Santo Ângelo, Uruguaiana e Jaguari e refeitórios dos *campi* São Vicente do Sul, Frederico Westphalen, Uruguaiana e Jaguari;

1.4.2. Expansão: *Campus* São Luiz Gonzaga, *Campus* Caçapava do Sul e *Campus* Santa Maria;

1.5. Concursos TAEs/Docentes;

1.6. Memorando Eletrônico Nº 7/2024 - GDG/SVS: Definição das datas dos Jogos Estudantis do IFFar: *Campus* São Vicente do Sul.

- 1.7. Semana Nacional da Educação Profissional e Tecnológica 2024, em novembro em Brasília/DF.
2. Comissão Permanente de Pessoal Docente - CPPD:
  - 2.1. Processo Eletrônico Nº 23873.000061/2023-06 - Apresentação do Regulamento de promoção à Classe Titular.
3. Pró-Reitoria de Ensino — Proen:  
Memorando Eletrônico Nº 99/2024 – Proen:
  - 3.1. Renovação do contrato das Normas da ABNT (Proposta Técnica e Comercial 558 R-2024);
  - 3.2. Informes:
    - 3.2.1 Editais dos Programas Educacionais: Edital CAPES no 10/2024 - PIBID (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência) e Edital MEC no 4/2024 - PET (Programa de Educação Tutorial);
    - 3.2.2 Situação dos Calendários Acadêmicos após o término do movimento paredista.
4. Pró-Reitoria de Administração – Proad:  
Memorando Eletrônico Nº 15/2024 – Proad:
  - 4.1. Empenhos de Recursos Emendas e percentual empenhado;
  - 4.2. Prazos empenhos 2024 e encerramento exercício.
5. Pró-Reitoria de Pesquisa Pós-Graduação e Inovação – PRPPGI:  
Memorando eletrônico Nº 52/2024 – PRPPGI:
  - 5.1. Divulgação do VIII Seminário da Pós-Graduação e VII Seminário do Pesquisador do IFFar;
  - 5.2. Informes.
6. Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRDI:  
Memorando Eletrônico Nº 31/2024 - PRDI:
  - 6.1. Relatório Geral PNP IFFar 2024 - Ano Base 2023.
  - 6.2. Informes Gerais:
    - 6.2.1. Repactuação do número de vagas - Convênio PPGE UFSM;
  - 6.3. Memorando Eletrônico Nº 33/2024 - PRDI.
    - 6.3.1. Programa de Gestão e Desempenho - atualização normativa e prorrogação do edital 516/2023.
7. Pró-Reitoria de Extensão – Proex:

Memorando Eletrônico Nº 24/2024 – Proex/DEXT:

7.1. Informes:

7.1.1. SEURS - 42ª Edição do Seminário de Extensão Universitária da Região Sul;

7.1.2. Editais 2025 - Publicação dos editais: Processo de Seleção de propostas para concessão de apoio financeiro às ações de extensão (Eixo I, Eixo II e Eixo III) e Processo de seleção de ações do Programa Institucional de Inclusão Social do IFFar (PIISF);

7.1.3. Programa Mulheres Mil.

Assuntos Gerais.

#### REGISTRO DE PRESENCAS

DIRIGENTE		NOME	FREQ. Manhã	FREQ. Tarde
01	REITORA	NÍDIA HERINGER	✓	✓
02	PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD	MIRIAN KOVHAUTT	✓	✓
03	PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PRDI	CARLOS RODRIGO LEHN	✓	✓
04	PRÓ-REITOR DE ENSINO - PROEN	PATRICIA METZ DONICHT	✓	✓
05	PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO - PROEX	ANGELA MARINHO	✓	✓
06	PRÓ-REITORA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO - PRPPGI	ARTHUR FRANTZ	✓	✓
07	DIRETORA-GERAL - ALEGRETE/AL	ANA RITA PARIZI	✓	✓
08	DIRETOR-GERAL - FREDERICO WESTPHALEN/FW	BRUNO BONIATI	✓	—
09	DIRETOR-GERAL - JAGUARI/JA	RICARDO RODRIGUES	✓	✓
10	DIRETOR-GERAL - JÚLIO DE CASTILHOS/JC	RODRIGO CARLOTTO	✓	✓
11	DIRETOR-GERAL - PANAMBI/PB	JORGE FONSECA	✓	—
12	DIRETOR-GERAL - SANTA ROSA/SR	ANALICE MARCHEZAN	✓	✓
13	DIRETOR-GERAL - SANTO ÂNGELO/SAN	ADILSON STAMBERG	✓	—
14	DIRETORA-GERAL - SANTO AUGUSTO/SA	MÁRCIA FINK	✓	✓
15	DIRETOR-GERAL - SÃO BORJA/SB	ARTENIO BERNARDO RABUSKE	✓	✓

16	DIRETOR-GERAL - SÃO VICENTE DO SUL/SVS	DEIVID OLIVEIRA DE	✓	✓
17	DIRETOR - URUGUAIANA/URU	JHONATHAN SILVEIRA	✓	✓
EQUIPE DE APOIO				
Dalva Pillar, Gabinete da Reitoria - GRE; Denise Xavier, Ricardo Prati e Verônica Vasques, Secretaria Executiva - SEE; Juliane Martins Moreira , Susi Alves e Mariele da Silva Vieira (AL)- Tradutor(a) Intérprete de Língua de Sinais - TILS; Fabricio Colvero - Web TV.				
CONVIDADO				
Sandro Borba Possebon, Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional do <i>Campus</i> Panambi; Tiago Benetti, Diretor-Geral Substituto do <i>Campus</i> Santo Ângelo; Gabriel Adolfo Garcia, Diretor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – DPDI; Marcia Rejane Kristiuk Zancan, Coordenação Geral de Ensino do <i>Campus</i> Frederico Westphalen; Enio Grigio, Coordenação de Ações Afirmativas do <i>Campus</i> Julio de Castilhos; Marcos Jovino Asturian, Coordenador de Extensão do <i>Campus</i> Frederico Westphalen; Monique da Silva, suplente do Diretor-Geral do <i>Campus</i> Frederico Westphalen.				

#### REGISTRO DA REUNIÃO

A 5ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes, realizada em 31 de julho, destacou a participação dos estudantes na Olimpíada Nacional de História do Brasil – ONHB, na qual o IFFar contou com 18 alunos classificados para a fase final em Campinas – São Paulo, evidenciando o trabalho colaborativo dos professores. O registro da 4ª Reunião do Codir foi aprovado, e a próxima reunião do Colegiado de Dirigentes – Codir foi agendada para 28 de agosto, no *Campus* Santo Ângelo, onde se discutiu a inauguração do novo Centro de Convivência estudantil refeitório. Em seguida, foram fornecidos relatórios sobre prazos e processos licitatórios relacionados a obras em bibliotecas dos *Campi*; Panambi, Santo Ângelo , Uruguaiana e Jaguari; e refeitórios dos *Campi* São Vicente do Sul, Frederico Westphalen, Uruguaiana e Jaguari, além da definição de dados para concursos TAEs/Docentes; e a data dos jogos estudantis – JEIF programados para outubro.

#### Olimpíada Nacional de História do Brasil – ONHB ( 6:00 - 31:40 )

- Ênio Grigio e Marcos Jovino Asturian fizeram uma breve apresentação sobre a participação do IFFar na Olimpíada Nacional de História do Brasil – ONHB;
- Organizada pela Universidade de Campinas ( UNICAMP);
- Participantes do 8ª e 9ª ano do Ensino Fundamental/ Ensino Médio;
- 18 estudantes foram classificados para a etapa final em Campinas – São Paulo;
- Trabalho coletivo dos professores de história do IFFar;

- Benefícios da participação: é uma ação de permanência e êxito, atividade multidisciplinar
- história, artes, literatura, sociologia, atualidade etc.; valorização do trabalho em equipe; permanência e sucesso dos estudantes, formação continuada para os docentes.

#### Aprovação da memória da reunião e próxima reunião do Codir presencia( 42:47 - 58:50 )

- Aprovação da memória da 4ª Reunião Ordinária Codir, a qual foi realizada no dia 19/06/2024;
- Foi feita uma enquete para decidir a data da Reunião Ordinária do Codir no *Campus* Santo Ângelo;
- Definição da data da próxima reunião presencial do Colegiado de Dirigente : 28 de agosto no *Campus* Santo Ângelo;
- Evento de inauguração do Centro de Convivência estudantil refeitório no *Campus* Santo Ângelo.

#### Obras e orçamento ( 59:19 - 01:12:40 )

- Informações sobre o Programa de Aceleração de Crescimento (PAC);
- Obras das bibliotecas a serem iniciadas nos *Campi*: Panambi, Santo Ângelo, Uruguaiana e Jaguari;
- Obras dos refeitórios dos *Campi*: São Vicente do Sul, Frederico Westphalen, que sofrem uma adequação; e refeitórios dos *Campi* Uruguaiana e Jaguari, já com os projetos e em fase de análise do processo licitatório no início de agosto;
- Liberação de Certificados de disponibilidade Orçamentária;
- Discussão sobre prazos e processos licitatórios para bibliotecas e refeitórios.

#### Expansão ( 1:13:28 - 1:18:29)

- Certificações de disponibilidade Orçamentária do *Campus* São Luiz Gonzaga e do *Campus* Caçapava do Sul;
- 10 Certificações de disponibilidade Orçamentária liberadas;

#### Concursos e Vagas ( 01:23:31 - 01:40:37 )

- Definição de prazos para concursos de técnico- administrativos e docentes;
- Parecer do Colegiado de Dirigentes definindo datas limites para que possam operacionalizar esses processos;
- 10 de agosto: data limite de ajustes para edital/vagas concurso Técnico-Administrativo em Educação;
- 6 de setembro: data limite para definição de áreas e quantitativos para concurso docente.

#### Jogos Estudantis do Instituto Federal - JEIF ( 01:41:02 - 01:46:11 )

- Definição da data dos Jogos Estudantis dos Institutos Federais - JEIF: 16 a 19 de outubro no *Campus* São Vicente do Sul;
- Discussão sobre organização e logística do evento.

#### Semana Nacional de Educação Profissional e Tecnológica ( 1:46:34 - 1:48:42)

- Está demarcada para a segunda quinzena de novembro de 2024;
- Deverá ter o edital para a inscrição das instituições para participação publicadas a partir do dia 5 de agosto.

#### Pauta da Comissão Permanente de Pessoal Docente - CPPD ( 2:04:15 - 2:26:38)

- Marcia Rejane Kristiuk Zancan fez uma breve apresentação sobre o Regulamento de Promoção à Classe Titular.

#### Pró-Reitoria de Ensino - Proen ( 02:26:52 - 02:45:35 )

- Renovação do contrato das normas ABNT;
- Necessidade institucional de realizar a renovação do contrato das normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - (ABNT).

#### Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência - PIBID

- Edital do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência - PIBID, tinha prazo até 25 de julho para encaminhamento;
- Proposta Institucional foi encaminhada no dia 24 de julho;
- As informações já foram compartilhadas com os colegas das direções de ensino.;
- Dentro dos 12 núcleos existem 11 subgrupos e os *Campi* que organizaram propostas de núcleos e subgrupos neste edital do PIBID são: Alegrete, Frederico Westphalen, Julio de Castilhos, Santa Rosa, Panambi, Santo Ângelo, Santo Augusto, São Borja e São Vicente do Sul.

#### Programa de Educação Tutorial - PET

- Foi lançado o edital Nº 4/2024 pelo MEC/SISU;
- Prazo estipulado no edital era para 17 de julho até 1 de agosto;
- Foi entendido que seria melhor fazer um edital de seleção interna para novos grupos PET.

#### Edital Carrefour

- Tem alguns *Campi* com a possibilidade novamente de bolsistas de ações afirmativas;

- Estão à disposição 39 bolsas;
- Tem até o dia 9 de agosto para encaminhar a indicação de bolsistas.

#### Calendários acadêmicos

- Houve a reorganização do sistema acadêmico com relação à data máxima para que pudessem fazer registros no diário de classe;
- Registro ia ficar aberto até dia 2 de agosto prevendo que no período de julho receberiam os calendários.

#### Pró-Reitoria de Administração - Proad ( 02:45:47 - 02:51:50 )

- Foi feito um levantamento do percentual empenhado;
- Até o momento foram recebidas as emendas individuais em um valor de R\$ 1.500,000,00;
- Tem empenhado 75,6% das emendas.

#### Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - PRPPGI ( 02:52:20 - 02:56:21 )

- 8º Seminário de Pós-Graduação e 7º Seminário do Pesquisador;
- Ocorrerá nos dias 22 e 23 de agosto, no Hotel Recanto Maestro;
- Trata-se de um evento imersivo em que os colegas inscritos serão convidados a ficar hospedados no hotel;
- O período de inscrições já foi encerrado;
- A PRPPGI previa a participação de até 150 inscritos e obteve 92 inscrições;
- A Pró-Reitoria deixou previsto um montante de R\$ 30.000,00 para auxílio dos *Campi* para custeio da participação;
- A distribuição do recurso será proporcional ao número de inscritos para cada uma das unidades;
- As inscrições dos trabalhos da MEPT estão abertas até 6 de agosto;
- Houve 59 trabalhos submetidos.

#### **Ocorreu intervalo das 12h até 13h45.**

A 5ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes, realizada online, concentrou-se na apresentação e análise de indicadores da Plataforma Nilo Peçanha - PNP, abordando o ciclo da PNP 2024 e suas implicações orçamentárias, com destaque para matrículas e eficiência acadêmica. Foram considerados temas relevantes como evasão, retenção e a importância de cumprimento dos percentuais legais na matriz orçamentária. A reunião incluiu um debate sobre estratégias para melhorar a eficiência acadêmica e a distribuição de recursos, além dos ajustes necessários no planejamento institucional para o orçamento de 2025. Relatórios sobre convenções, programas de gestão e prazos para editais de extensão também foram abrangentes, resultando em ações coletivas para aprofundar a análise dos indicadores e garantir a participação nas próximas discussões.

#### Apresentação do Relatório da Plataforma Nilo Peçanha - PNP ( 2:49 - 47:50)

- A DPDI, representada pelo Diretor Gabriel Garcia, organizou uma apresentação sobre o Relatório da Plataforma Nilo Peçanha - PNP;
- A PNP é uma plataforma que contempla a coleta, a validação e a disseminação de indicadores;

#### Ciclo 2024

- O ponto de partida do ciclo é o registro e atualização do SISTEC;
- Existe uma etapa muito importante que é a Revalide, na qual os dados podem ser revisados e alterados;
- A versão final dos dados foi divulgada no dia 08 de julho;
- A expectativa para este ano é a de que os dados passem a ser considerados da matriz orçamentária;
- A metodologia, se adotada, considera o número de matrículas totais, que não é um indicador que consta na PNP;
- No ano base 2023 foram registradas 18.371 matrículas;
- O último ano foi marcado pelo crescimento no número de vínculos com o IFFar;
- Esse crescimento foi na ordem de 2048 matrículas, que estão relacionadas ao crescimento das ofertas;
- Houve cerca de 22% das matrículas do IFFar na modalidade EaD e 78% presencial;

#### Matrículas Equivalentes

- Em matrículas equivalentes, o IFFar está em 35º, desconsiderando as Escolas Técnicas Vinculadas (ETV);
- O *Campus* Uruguaiana é aquele que tem o maior percentual de matrículas em Cursos Técnicos, seguido por São Borja e Santo Ângelo;
- São os três *Campi* que mais contribuem para a busca do cumprimento mínimo de 50% de matrículas em cursos técnicos;
- O percentual de matrículas em licenciaturas do *Campus* Alegrete é o que apresenta maior índice do IFFar;
- Destaque para o percentual de matrículas em bacharelado do *Campus* Frederico Westphalen;
- O *Campus* Panambi obteve um percentual alto de matrículas em cursos de tecnologia;
- Nas matrículas em pós-graduação, o *Campus* Jaguarí se destacou com o maior percentual;
- No detalhamento do quantitativo de matrículas equivalentes por unidade do IFFar, destacou-se o *Campus* São Vicente do Sul com o maior número de matrículas;
- Para todos os tipos de curso há mais de um candidato por vaga;
- Destacou-se que sem curso FIC, está sendo ofertado apenas 16,5% das vagas em cursos de licenciatura;
- O ano em que mais o IFFar ofertou vagas foi em 2019, com 5.128 vagas;

- Com exceção dos cursos FIC, os processos seletivos conseguem preencher no mínimo 85% das vagas ofertadas;
- O *Campus* São Vicente do Sul foi o *Campus* que mais formou estudantes em 2023, desconsiderando os cursos FIC;
- Um total de 268 estudantes a mais do que no ano anterior foram formados, devido à conclusão do curso UAB e também aumento nas especializações;
- Em 2021, houve um aumento expressivo dos cursos técnicos integrados como reflexo ao período de pandemia e alteração do calendário acadêmico;
- O maior número de matrículas é no técnico, seguido por Bacharelado;
- Desconsiderando os cursos FIC, a menor taxa de evasão é do *Campus* Júlio de Castilhos (9,90%) e a maior do *Campus* São Borja (37,61%);
- Registrou-se que 4 unidades cumprem os percentuais legais para formação de professores: os *Campi* Jaguari, Alegrete, São Borja e Santa Rosa.

#### Discussão sobre Eficiência Acadêmica ( 54:58 - 01:25:03 )

- A Eficiência Acadêmica avalia o ciclo inteiro do aluno;
- E não é só a evasão, a evasão compromete bastante essa taxa;
- A PNP chega nesse prazo e quer saber quantos concluíram, quantos evadiram e quantos ainda estão em curso;
- O que foi colocado na apresentação é exatamente o que consta na PNP com relação aos FIC;
- Ao se falar em orçamento, fala-se de aluno presente e evasão;
- Quando foi rodada a matriz, percebeu-se que muitas instituições ficaram com um orçamento menor do que tinham no ano anterior.

#### Repactuação do número de vagas - Convênio PPGE UFSM ( 1:25:57 - 1:27:29)

- Encaminhou-se há um tempo indicando que havia 39 vagas nesse convênio com o PPGE da UFSM;
- A devolutiva recebida da Coordenação indica que o número de vagas da linha 3 – que incluía educação especial, inclusão e diferença – seria reduzido de 15 para 6.

#### Programa de Gestão e Desempenho - atualização normativa e prorrogação do edital 516/2023 ( 1:27:41 - 1:33:20)

- Em julho de 2023, foi publicada a Instrução Normativa nº 24;
- Essa normativa delimitou que todos os órgãos aderentes ao programa teriam o prazo máximo de um ano para as adequações;
- Com relação à atualização da normativa, foi criado um Grupo de Trabalho – GT, o qual é composto pela PRDI, DGP, representação da CPPD e também conta com um membro de cada uma das unidades do IFFar;
- Considerando o contexto de movimento grevista e os incidentes climáticos, entendeu-se que não seria pertinente iniciar as discussões;

- Houve a prorrogação do prazo de adequação de todos os órgãos ao novo PGD: foram concedidos mais 3 meses para adequação, assim o prazo para a atualização passa a ser até o dia 31 de outubro de 2024;
- O edital vigente foi prorrogado, para que a normativa já esteja atualizada quando começar a vigência do novo edital;
- Haverá uma reunião do GT no dia 6 de agosto para iniciar a atualização da normativa.

#### Pró-Reitoria de Extensão - Proex ( 1:33:26 - 1:41:12)

#### SEURS - 42ª Edição do Seminário de Extensão Universitária da Região sul

- Será realizado em Porto Alegre - RS;
- Já foi finalizada a seleção dos trabalhos: foram 21 trabalhos inscritos e homologados;
- São 20 vagas: foram preenchidas as 14 vagas para as apresentações orais e oficinas;
- Foi definido na reunião do CAPEP que aqueles que não foram contemplados nas apresentações orais e oficinas podem solicitar o remanejamento da apresentação em formato vídeo poster;
- Estarão representados em Porto Alegre os *Campi*: São Vicente do Sul, Júlio de Castilhos, Panambi, São Borja, Frederico Westphalen e Santo Augusto.

#### Editais 2025 - Publicação dos editais: Processo de Seleção de propostas para concessão de apoio financeiro às ações de extensão ( Eixo I, Eixo II e Eixo III) e Processo de seleção de ações do Programa Institucional de Inclusão Social do IFFar ( PIISF)

- Na reunião do Capep, tratou-se dos pontos que faltavam, e o edital está em fase de publicação, prevista para o final de agosto;
- Começam as inscrições dos projetos no dia 2 de setembro e permanecem abertas até outubro;
- Neste ano, houve mais de 400 ações homologadas.

#### Programa Mulheres Mil

- Participaram dos dois editais;
- Do primeiro edital, iniciando esse ano, participaram Júlio de Castilhos e Santa Rosa; no pós-greve, Santo Augusto e Alegrete;
- O IFFar recebeu mais 300 vagas devido à ampliação;
- Estavam na lista de espera os *Campi* Panambi, Uruguaiana, São Vicente do Sul e Santo Ângelo;
- Registra-se turmas em praticamente todos os *Campi*.

#### Nídia Heringer ( 1:41:32 - 1:42:45)

- Duas pautas que ficaram para a reunião técnica;
- Amostra Cultural que será no *Campus* Panambi definição da data;
- Questão do período e das férias docentes;

- Vai ser feito uma análise de datas para definir.

-

A reunião na íntegra está disponível na web.tv.iffar através dos links [5ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes - IFFar - Manhã](#) e [5ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes - IFFar - TARDE](#)

<b>SECRETARIA EXECUTIVA</b>	<b>REITORA</b>
VERÔNICA PEREIRA VASQUES	NÍDIA HERINGER



*Emitido em 19/09/2024*

**ATA Nº 7/2024 - CODIR (11.01.01.44.16.01)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 24/04/2025 08:42 )*  
NIDIA HERINGER  
REITOR(A)

*(Assinado digitalmente em 19/09/2024 08:43 )*  
VERONICA PEREIRA VASQUES  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO  
SEE (11.01.01.44.01.17)  
Matrícula: 1004002

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: 7, ano: 2024, tipo: ATA, data de emissão: 19/09/2024 e o código de verificação: 1ba079bc84