

<b>2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CODIR DE 2024 ( Continuação)</b>	
Presidida por:	REITORA NÍDIA HERINGER
Local:	PLATAFORMA DE CONFERÊNCIAS <i>MCONF</i>
Data:	26 de abril de 2024
Hora de início:	9h
Hora de encerramento:	11h17min

<b>PAUTA DA REUNIÃO</b>
<p><b>Continuação</b></p> <p>4. Pró-Reitoria de Extensão - Proex Memorando Eletrônico Nº 13/2024 - DEX:</p> <p>4.1. Informes:</p> <p>4.1.1. Jogos dos Institutos Federais - JIFs/Estudantis - etapa local;</p> <p>4.1.2. Publicação de e-book Agenda 2030;</p> <p>4.1.3. Parceria com o Centro de Referência de Santiago/<i>Campus</i> Jaguari para o desenvolvimento do projeto Batalhão do Bem no município de Santiago/RS; 4.1.4. Chamada Pública Sustentabilidade.</p> <p>5. Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRDI: Memorando eletrônico Nº 16/2024 - PRDI:</p> <p>5.1. Acompanhamento de Ações para os Indicadores da Plataforma Nilo Peçanha - PNP/ IFFar;</p> <p>5.2. Informes: Memorando 49/2023 DPDI:</p> <p>5.2.1. Prazos 2024: Adendos ao PDI, Projetos de Criação de Curso e Projetos Pedagógico de Curso.</p> <p>6. Pró-Reitoria de Pesquisa Pós-Graduação e Inovação – PRPPGI: Memorando Eletrônico Nº 20/2024 - PRPPGI:</p> <p>6.1. Processo Eletrônico Nº 23873.001627/2024-90, relativo à proposta de credenciamento da Fundação de Apoio da Universidade do Rio Grande do Sul - FAURGS para apoio ao IFFar;</p> <p>6.2. Panorama de cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> nos IFs e possibilidades de novas ofertas no IFFar - Acompanhamento PDI 2019-2026.</p>

7. *Campus* Santo Augusto:

Memorando Eletrônico Nº 27/2024 - DG *Campus* Santo Augusto:

7.1. Autorização para calendário acadêmico distinto na unidade.

REGISTRO DE PRESENCAS			26.04
DIRIGENTE		NOME	FREQ Manhã
01	REITORA	NÍDIA HERINGER	✓
02	PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD	MIRIAN KOVHAUTT	✓
03	PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PRDI	CARLOS RODRIGO LEHN	✓
04	PRÓ-REITOR DE ENSINO - PROEN	PATRÍCIA METZ DONICHT	✓
05	PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO - PROEX	ANGELA MARINHO	—
06	PRÓ-REITORA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO - PRPPGI	ARTHUR FRANTZ	✓
07	DIRETORA-GERAL - ALEGRETE/AL	ANA RITA PARIZI	✓
08	DIRETOR-GERAL - FREDERICO WESTPHALEN/FW	BRUNO BONIATI	✓
09	DIRETOR-GERAL - JAGUARI/JA	RICARDO RODRIGUES	—
10	DIRETOR-GERAL - JÚLIO DE CASTILHOS/JC	RODRIGO CARLOTTO	✓
11	DIRETOR-GERAL - PANAMBI/PB	JORGE ALBERTO LAGO FONSECA	✓
12	DIRETOR-GERAL - SANTA ROSA/SR	ANALICE MARCHEZAN	✓
13	DIRETOR-GERAL - SANTO ÂNGELO/SAN	ADILSON STAMBERG	✓
14	DIRETORA-GERAL - SANTO AUGUSTO/SA	MÁRCIA FINK	✓
15	DIRETOR-GERAL - SÃO BORJA/SB	ARTENIO BERNARDO	✓

		RABUSKE	
16	DIRETOR-GERAL - SÃO VICENTE DO SUL/SVS	DEIVID DE OLIVEIRA	✓
17	DIRETOR - URUGUAIANA/URU	JHONATHAN SILVEIRA	✓

EQUIPE DE APOIO	
<b>Reunião 26.04.2024:</b> Dalva Pillar, Gabinete da Reitoria - GRE; Denise Xavier, Elvira Fernandes e Verônica Vasques, Secretaria Executiva - SEE; Fabrício Colvero - Web TV	
CONVIDADO	
<b>Reunião 26.04.2024</b> Lucas Monteiro, representante do <i>Campus</i> Panambi; Alcionir Pazatto Almeida, Diretor de Extensão; Thirssa Helena Grandó, Diretora de Pesquisa Pós-Graduação e Inovação; Juliano Perlin de Ramos, representante do <i>Campus</i> Júlio de Castilhos; João Flávio, Diretor de Ensino do <i>Campus</i> São Vicente do Sul, Anieli Ebling Bulé, representante do <i>Campus</i> Frederico Westphalen.	

MEMÓRIA DA REUNIÃO
--------------------

1. A continuação da 2ª Reunião do Colegiado de Dirigentes ocorreu no dia 26 de abril. A abertura da reunião foi feita pela professora Nídia. Ela informou que ficaram remanescentes as pautas da Pró-Reitoria de Extensão, da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e da Pró-Reitoria de Pesquisa Pós-Graduação e Inovação. Também informou que houve a solicitação de inclusão de uma única pauta, que é a Definição do recebimento da formalização das emendas da bancada gaúcha para os Institutos Federais. Os pontos principais da reunião incluíram a definição da sede institucional para eventos desportivos regionais e o lançamento de um *e-book* partilhando experiências de extensão relacionadas com os esforços da Agenda 2030 do IFFar. Foram apresentados projetos como o “Batalhão do Bem”, com replicação bem sucedida em diversos municípios. Foi realizada análise detalhada de indicadores educacionais utilizando a Plataforma Nilo Peçanha – PNP visando a identificar oportunidades e melhores práticas.

2. As discussões centraram-se na distribuição de emendas parlamentares e nos esforços de financiamento nos institutos federais. Foi dada ênfase à garantia de recursos financeiros adicionais através de alterações individuais e de grupo, ao mesmo tempo em que se salientou a importância do envolvimento com os legisladores para um

financiamento adequado. Ademais, houve manifestações de preocupação a respeito da atribuição dos fundos recebidos. Enfatizou-se a necessidade contínua de refletir sobre uma distribuição justa entre os *campi*. A partir disso, o movimento coletivo foi destacado como crucial para impulsionar melhorias e investimentos nas instituições.

3. Outras discussões abordaram a execução orçamentária, incluindo prazos de apresentação de relatórios e utilização de recursos. Foram concebidas estratégias para melhorar o diálogo com os legisladores para garantir mais apoio financeiro e investimentos na educação. Buscou-se a aprovação do credenciamento do Instituto Federal Farroupilha pela Fundação de Apoio da Universidade do Rio Grande do Sul – FAURGS, para garantir um apoio efetivo nas transições entre fundações parceiras, proposta vital para a continuidade operacional. Em seguida, atender às demandas essenciais relacionadas ao programa ProfEPT durante as greves acadêmicas emergiu como uma prioridade, buscando atenção imediata e validação como atividades-chave durante períodos tão desafiadores. Assim, a coordenação do ProfEPT solicitou formalmente a consideração dos gestores locais.

#### 4. Emendas individuais:

a) deputado Afonso Hamm, emenda individual de capital no valor de R\$ 150 mil reais, destinada ao *Campus* Uruguaiana; b) senador Luis Carlos Heinze, emenda individual de custeio no valor de R\$ 200 mil reais e emenda individual de capital no valor de R\$ 300 mil reais, destinados integralmente para ao *Campus* Alegrete; c) deputada Reginete Bispo, emenda individual de capital no valor de R\$ 250 mil reais, destinada ao *Campus* São Vicente do Sul; d) deputado Elvino Bohn Gass, emenda individual de custeio no valor de R\$ 600 mil reais, para atividades de extensão, valor que deve ser dividido entre todas as unidades.

5. Emendas de bancada parlamentar: a) o senador Paulo Paim, emenda parlamentar no valor de R\$ 100 mil reais, o deputado Afonso Motta, emenda parlamentar no valor de R\$ 200 mil reais e a deputada Franciane Bayer, emenda parlamentar de custeio no valor de R\$ 200 mil reais, destinada ao *Campus* Alegrete; b) a deputada Franciane Bayer emenda parlamentar de custeio no valor de R\$ 300 mil reais e o deputado Afonso Motta, emenda parlamentar no valor de R\$ 150 mil reais, destinada ao *Campus* Uruguaiana c) o deputado Pompeo de Mattos, emenda parlamentar no valor de R\$ 100 mil reais, destinada ao *Campus* Jaguari; d) a deputada Daiana Santos, emenda parlamentar de custeio no valor de R\$ 350 mil reais e emenda parlamentar de capital no valor de R\$ 150 mil reais, destinada ao *Campus* Júlio de Castilhos; e) a deputada Daiana Santos, emenda parlamentar de capital no valor de R\$ 200 mil reais, destinada ao *Campus* Santa Rosa; f) o deputado Pompeo de Mattos, emenda parlamentar no valor de R\$ 100 mil reais e o senador Paulo Paim, emenda parlamentar no valor de R\$ 100 mil reais destinada ao *Campus* Santo Ângelo; g) a deputada Daiana Santos, emenda parlamentar de custeio no valor de R\$ 200 mil reais e o senador Paulo Paim, emenda

parlamentar no valor de R\$ 100 mil reais destinada ao destinada ao *Campus* Santo Augusto; h) a deputada Maria do Rosário, emenda parlamentar no valor de R\$ 250 mil reais destinada ao destinada ao *Campus* São Borja; i) a deputada Denise Pessôa, emenda parlamentar no valor de R\$ 100 mil reais, o deputado Alexandre Lindenmeyer, emenda parlamentar no valor de R\$ 150 mil reais, a deputada Maria do Rosário, emenda parlamentar no valor de R\$ 150 mil reais e a deputada Daiana Santos, emenda parlamentar de capital no valor de R\$ 200 mil reais, destinada ao *Campus* São Vicente do Sul, j) a deputada Maria do Rosário, emenda parlamentar de custeio no valor de R\$ 100 mil reais, destinada ao Projeto de Extensão dos Direitos Humanos e emenda parlamentar de custeio no valor de R\$150 mil reais para apoio às novas unidades e a deputada Daiana Santos, emenda parlamentar de capital no valor de R\$200 mil reais, destinada a Reitoria - IFFar. Essas emendas totalizaram cinco milhões e oitocentos mil, sendo quatro milhões e trezentos mil reais de Parlamentar da Bancada Gaúcha e um milhão e quinhentos mil de Emendas Parlamentares Individuais: R\$1.500.000,00.

## **6. Tópicos:**

### **Pró-Reitoria de Extensão – Proex**

11:43 - 34:49 - Publicação do E-book e Estratégias de Extensão;

11:43 - Anúncio da publicação do primeiro *e-book* sobre a Agenda 2030 e as experiências extensionistas do IFFar;

28:32 - Apresentação das estratégias em uma planilha compartilhada com os colegas do Codir para melhorar indicadores e construir um repositório de boas práticas;

30:21 - Discussão sobre a planilha com 219 ações realizadas, planejadas e em andamento para fortalecer a permanência e o êxito dos estudantes;

33:35 - Ênfase na importância de manter a planilha atualizada para acompanhar o resultado do trabalho institucional.

### **Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRDI**

38:50 - 41:36 - Definição de Prazos e Organização Institucional;

38:50 - Estabelecimento dos prazos para pedido de adendo, envio de processos de criação de curso e projeto pedagógico de curso;

40:03 - Reforço da importância de atender rigorosamente os prazos para auxiliar no processo de adaptação dos novos colegas nas câmaras do conselho;

41:36 - Esclarecimento sobre o planejamento para o processo seletivo 2025 e cursos que iniciam em 2026.

## **Nídia Heringer**

1:37:57 - 1:56:17 - Diálogo com Parlamentares e Destinação de Emendas;

1:37:57 - Sugestão de mapear a interlocução com parlamentares para projetos de lei estruturantes e destinação de emendas;

1:45:30 - Enfoque nas discussões com os parlamentares sobre projetos de lei relevantes para a Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica;

1:56:17- Esclarecimento sobre o escopo da mesa de negociação e o que é discutido em relação às carreiras.

## **Pró-Reitoria de Pesquisa Pós-Graduação e Inovação – PRPPGI**

1:59:39 - 2:15:47 - Organização Interna e Estudo de Demandas

1:59:39 - Decisão de formalizar a presença no GT para discussões e realizar um estudo de demandas até junho;

2:07:23- Inclusão de atividades referentes ao ProfEPT como essenciais com base em avaliações da CAPES;

2:12:16 - Decisão de fazer uma portaria a partir do resumo das decisões nacionais para alinhar as ações institucionais.

## **7. Itens de Ação:**

### **Carlos Lehn**

- Encaminhar memorando individual para cada *Campus* com os valores das emendas (1:00:22);
- Verificar os ofícios recebidos e conferir com a reitoria para fechar os valores, inclusive dos dois parlamentares que ainda não enviaram (1:01:11);
- Participação no grupo de trabalho junto com Analice, Ana Rita, Marcia e Jorge (1:58).

### **Mirian Kovhault**

- Reordenar a planilha de destinação das emendas conforme chegam os ofícios dos parlamentares (1:05:49).

### **Artênio Rabuske**

- Enviar todos os ofícios referentes às emendas até a próxima semana, incluindo

aqueles cujos valores ainda não foram informados (1:06:47).

#### Marcia Fink

- Gerar a enquete para aprovação do credenciamento (02:04);
- Auxiliar na elaboração da nota em conjunto com Deivid, Jhonathan e Nídia (1:58).

#### Analice Marchezan

- Participar do grupo de trabalho sobre as demandas prioritárias até junho (1:57).

#### Ana Rita

- Integração ao grupo de trabalho para estudo das prioridades institucionais (1:58).

#### Jorge Fonseca

- Envolvimento no GT juntamente com Analice, Carlos, Ana Rita e Márcia (1:59).

### **8. Pontos Chave da Reunião**

- Continuação da segunda reunião do Colegiado de Dirigentes para tratar de pautas em aberto;
- Discussão sobre a definição e recebimento de emendas da bancada gaúcha para os institutos federais;
- Necessidade de organização de um momento para tratar questões relacionadas aos comandos de greve;
- Incentivo à participação do IFFar em chamada pública de sustentabilidade; • Apresentação de planilha com estratégias para melhoria de indicadores e boas práticas institucionais;
- Discussão de ações para redução de reprovação e implementação de práticas metodológicas inovadoras;
- Compartilhamento de 219 ações unificadas visando à permanência e ao êxito dos estudantes;
- Importância da atualização contínua do status das ações na planilha; • Preparação para compartilhamento da planilha com todos os envolvidos; • Reforço da importância de respeitar prazos estabelecidos em memorando; • Planejamento de próximas ações em relação à mesa de negociação e aos Processos Seletivos.
- Encaminhamento de ofício à SETEC e discussão sobre pautas prioritárias para junho;
- Organização de nota conjunta e estudo de demanda de prioridades para junho; • Formalização de participação em grupo de trabalho para discussões futuras.

A reunião na íntegra está disponível na web.tv.iffar através dos links: [Continuação da 2ª Reunião Ordinária do Codir - IFFar 2024.](#)

<b>SECRETARIA EXECUTIVA</b>	<b>REITORA</b>
VERÔNICA PEREIRA VASQUES	NÍDIA HERINGER





*Emitido em 28/08/2025*

**ATA Nº 8/2025 - CODIR (11.01.01.44.16.01)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 14/10/2025 14:23 )*  
NIDIA HERINGER  
REITOR(A)

*(Assinado digitalmente em 28/08/2025 14:59 )*  
VERONICA PEREIRA VASQUES  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO  
SEE (11.01.01.44.01.17)  
Matrícula: 1004002

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **28/08/2025** e o código de verificação: **b7e4dcaac7**