

TUTORIAL PARA JUNTAR PDF E APLICAR OCR

Orientações para unir arquivos PDF em um único documento e aplicar reconhecimento de texto (OCR) para instrução de processos do RSC-PCCTAE

1 ORIENTAÇÕES GERAIS

A documentação comprobatória do RSC-PCCTAE deve ser anexada ao Sistema RSC-PCCTAE e ao SIPAC em um único arquivo PDF/A, com reconhecimento de texto (OCR) ativo. Este tutorial apresenta o passo a passo para unir vários arquivos PDF em um só documento e para aplicar OCR, utilizando a ferramenta on-line e gratuita PDF24 Tools.

- Ferramenta utilizada: PDF24 Tools (<https://tools.pdf24.org/pt/>).
- Outra ferramenta sugerida para uso: (<https://www.ilovepdf.com/pt/>).
- Não é necessário instalar nenhum programa: todo o processo é feito pelo navegador.

⚠ IMPORTANTE: O arquivo final deve estar no formato PDF/A e conter OCR, para permitir a pesquisa de texto e a leitura do conteúdo por sistemas de gestão documental.

2 PASSO A PASSO – JUNTAR PDF

PASSO 1 Acessar o site e localizar a ferramenta juntar PDF

Acesse o site PDF24 Tools (<https://tools.pdf24.org/pt/>) e clique no ícone juntar PDF, na página inicial da ferramenta.



Figura 1 – Ferramenta Juntar PDF no site PDF24

PASSO 2 Selecionar os arquivos a serem unidos

Clique em Escolher Arquivo ou arraste os arquivos PDF diretamente até a área indicada na tela.



Figura 2 – Seleção dos arquivos PDF

PASSO 3 Conferir os arquivos selecionados

Após o carregamento, os arquivos escolhidos aparecerão listados na tela. Confira se todos os documentos comprobatórios necessários estão presentes e na ordem desejada antes de prosseguir.



Figura 3 – Arquivos carregados para junção

PASSO 4 Baixar e nomear o arquivo final

Concluída a junção, baixe o arquivo gerado e renomeie-o de forma clara e identificável (por exemplo: Documentos_Comprobatórios_RSC.pdf).



Figura 4 – Download do arquivo PDF unificado

3 PASSO A PASSO – APLICAR OCR

PASSO 5 Acessar a ferramenta de OCR

No site PDF24 Tools, localize e acesse a ferramenta de reconhecimento de texto (OCR PDF).



Figura 5 – Ferramenta de OCR no site PDF24

PASSO 6 Escolher o arquivo a ser processado

Selecione o arquivo PDF já unificado (gerado no Passo 4) para atribuir o reconhecimento de texto.



Figura 6 – Seleção do arquivo para aplicação de OCR

PASSO 7 Preencher os metadados do documento

Configure o idioma como Português, o formato de saída como PDF/A, além do tipo de documento e do nome do arquivo.



Figura 7 – Preenchimento dos metadados (idioma, formato PDF/A, tipo e nome)

PASSO 8 Baixar o documento processado

Aguarde o processamento e baixe o documento com OCR aplicado. Ele já estará pronto para ser anexado ao Sistema RSC-PCCTAE e ao SIPAC.

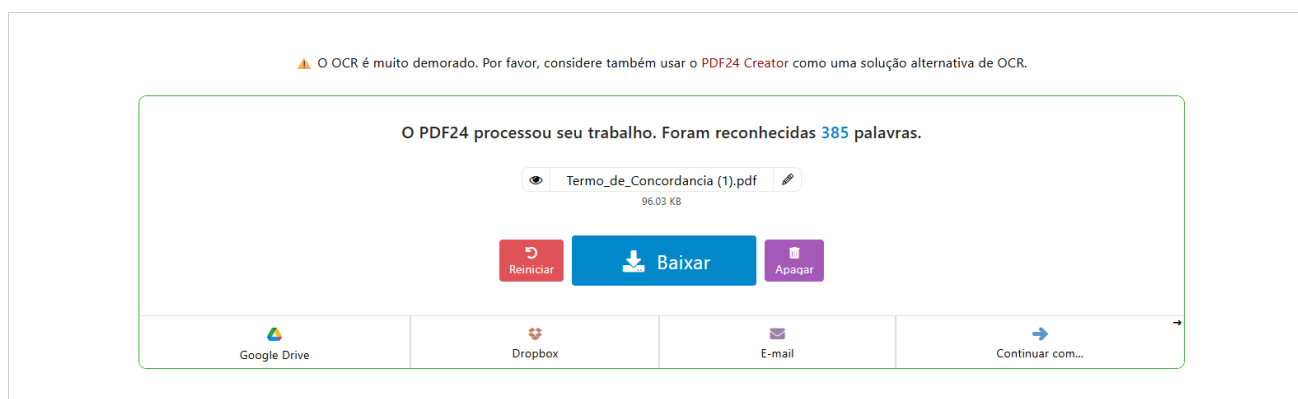


Figura 8 – Documento pronto para download

4 VERIFICAÇÃO DO OCR

Para confirmar que o reconhecimento de texto foi aplicado corretamente, abra o documento baixado, pressione Ctrl+F e digite um caractere ou palavra presente no texto do documento. Se o sistema localizar o termo pesquisado, o OCR foi aplicado com sucesso.

5 OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

- Utilize sempre o formato PDF/A, conforme exigido pelo Sistema RSC-PCCTAE.
- Nomeie o arquivo de forma clara e objetiva antes de anexá-lo ao processo.
- A ferramenta PDF24 Tools é gratuita, on-line e não exige instalação de programas.
- Sempre teste o documento final com a busca por texto (Ctrl+F) antes de anexá-lo ao processo.

6 CONTATO

Coordenação de Gestão Documental (CGD) – cgd@iffar.edu.br

Este tutorial integra o conjunto de orientações do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE).

Magnus Machado

Graduado em Arquivologia

Pós-graduado em Gestão de Arquivos

Mestre em Patrimônio Cultural

Coordenador de Gestão Documental IFFAR- Port nº0417 de 06 de Abril 2023