



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA
REITORIA
COMITÊ ASSESSOR DE ENSINO – CAEN

ATA Nº 7/2026/CAEN

5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2026	
PRESIDIDA POR	PRÓ-REITORA PATRÍCIA ALESSANDRA MENEGUZZI METZ DONICHT
LOCAL	PLATAFORMA DE CONFERÊNCIAS <i>MCONF</i>
DATA	14 DE JULHO DE 2026
HORA DE INÍCIO	8h30
HORA DE ENCERRAMENTO	12h15

PAUTA DA REUNIÃO
1. Calendário Acadêmico; 2. Perfil do Estudante; 3. Regulamento da Mostra da Educação Profissional e Tecnológica - MEPT e 4. Informes: 4.1 Reunião sobre a oferta da Formação Pedagógica semipresencial; 4.2 Consulta pública sobre o Marco da EaD; 4.3 Reunião sobre os microdados do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - Enade; 4.4 Passe Fácil Estudantil e 4.5 Seminário da EJA/EPT.

REGISTRO DE PRESENCAS			
	GESTOR(A)	NOME	FREQ.
01	PRÓ-REITORA DE ENSINO	PATRÍCIA METZ DONICHT	✓
02	DIRETORA DE ENSINO	ANDRIÉLI HEDLUND BANDEIRA	✓
03	DIRETORA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	RAQUEL LUNARDI	✓
04	DIRETORA DE ENSINO/ALEGRETE	PRISCYLLA JORDANIA PEREIRA DE MESQUITA	✓
05	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/ALEGRETE	ROSANGELA BITENCOURT MARIOTTO	✓
06	DIRETOR DE ENSINO/FREDERICO WESTPHALEN	ANDERSON FETTER	✓
07	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/FW	MARCIA REJANE KRISTIUK ZANCAN	✓
08	DIRETORA DE ENSINO/JAGUARI	MARIELLE MEDEIROS DE SOUZA	✓
09	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/JAGUARI	MARCELO PEDROSO	✓
10	DIRETORA DE ENSINO/JÚLIO DE CASTILHOS	JULIANA MEZOMO CANTARELLI	✓
11	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/JC	CARINE GIRARDI MANFIO	
12	DIRETORA DE ENSINO/PANAMBI	SIRLEI RIGODANZO	
13	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/PANAMBI	LUCILENE LOSCH DE OLIVEIRA	✓
14	DIRETORA DE ENSINO/SANTA ROSA	ELIZANGELA WEBER	✓
15	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SR	SANDRA FISCHER BALBINOT	✓
16	DIRETORA DE ENSINO/SANTO ÂNGELO	CRISTIANE DA SILVA STAMBERG	
17	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SAN	ROSELIA DA ROSA LUTCHEMEYER	✓

18	DIRETORA DE ENSINO/SANTO AUGUSTO	TÉOURA BENETTI	
19	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/SAU	CLEITOM JOSÉ RICHTER	✓
20	DIRETOR DE ENSINO/SÃO BORJA	ALEXSANDRO QUEIROZ LENCINA	✓
21	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/SÃO BORJA	AFFONSO MANOEL RIGHI LANG	
22	DIRETORA DE ENSINO/SÃO VICENTE DO SUL	GRACIELA BECK DE BITENCOURT DOS SANTOS	✓
23	COORDENADOR GERAL DE ENSINO/SVS	HAURY TEMP	
24	DIRETORA DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E PRODUÇÃO/URUGUAIANA	LOUISE SILVA DO PINHO	✓
25	COORDENADORA GERAL DE ENSINO/URUGUAIANA	DIELY VALIM DOS SANTOS	
EQUIPE E CONVIDADOS			
PRISCILA PORTA NOVA DE OLIVEIRA (DAE); JANETE MARIA DE CONTO (DGRAD); KELLEM DE MELO SOARES (SLG); BETANIA LEMOS (CAA); ADRIANO MARCHESAN (DPPGI/PRPPGI) e CARLA ZAPPE (CAPNE).			

REGISTRO DA REUNIÃO

Aos quatorze dias do mês de julho de 2026, às oito horas e trinta minutos, reuniram-se, virtualmente, os(as) membros(as) do Comitê Assessor de Ensino (CAEN) convocados(as) por meio do Ofício Circular nº 9/2026/PROEN. A Pró-reitora de Ensino, Patrícia Donicht, iniciou a reunião cumprimentando a todos(as) e solicitou inversão de matéria desta sessão, oportunidade que teve concordância dos demais gestores, passando-se para a discussão acerca do **Regulamento da Mostra da Educação Profissional e Tecnológica – MEPT**, com apresentação de Adriano Marchesan e de Andriéli Bandeira. A Diretora de Ensino pontuou sobre o espaço cedido à Proen, enquanto representação do ensino junto a comissão organizadora da MEPT 2026. Da mesma forma, motivo pelo qual solicitou à Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação participação na reunião do CAEN para deliberação da temática no âmbito do ensino na normativa (Regulamento da MEPT), para que a deliberação sobre as sugestões de mudança fosse apreciada e definida de forma mais coletiva. Adriano Marchesan cumprimentou os gestores, agradeceu a oportunidade de fala e pontuou das modificações do regulamento. Citou a composição do Grupo de Trabalho responsável pela análise e manifestação do documento e relatou que a modificação está pautada, principalmente, na forma da distribuição dos trabalhos nas modalidades. Explicou que a alteração dar-se-á na divisão por níveis, compreendendo as categorias como ensino médio/técnico e ensino superior/pós-graduação. Observou que a demanda surgiu a partir das investigações de pesquisadores no III Encontro de Gestores da Pesquisa e da Pós-graduação do IFFar. Pontuou que, sobre um ponto contrário dessa divisão, poderá desestimular a elaboração de trabalhos desenvolvidos em coautoria entre estudantes de diferentes níveis. Dessa forma, apresentou as justificativas e possíveis problemas da alteração sugerida. Para exemplificar, apresentou o número de trabalhos submetidos homologados na XVI MEPT 2025, sendo 537, e da estratificação realizada: 537 autores, 537 orientadores e 1412 coautores. Comentou que dos 537 trabalhos, somente 98 trabalhos possuíam apenas autor e orientador. Ainda, apresentou que os quantitativos de autor principal por nível de ensino foram de: 222

do ensino médio/técnico; 295 do ensino superior; 12 da pós-graduação e 8 externos ao IFFar ou não identificado. Na sequência, acerca dos 537 trabalhos homologados, apresentou os quantitativos por ensino/pesquisa/extensão: 161, 229 e 147, respectivamente, demonstrando que no ensino 102 trabalhos tiveram como primeiro autor estudantes do ensino médio/técnico, 53 do ensino superior, 3 de pós-graduação e 3 externos. Andriéli Bandeira pontuou do fluxograma dos projetos de ensino e do cuidado, se aprovada divisão supramencionada, na submissão dos trabalhos. Colocou a palavra à disposição e da necessidade de posicionamento nesta sessão. Patrícia Donicht retomou que o objetivo da matéria é acerca da divisão das seleções, apresentações e respectivas premiações, como acontecia anteriormente. Adriano Marchesan observou que a definição da modalidade de submissão e da categoria correspondente ao nível de ensino é de responsabilidade do(a) autor(a) principal e do(a) orientador(a). Elizangela Weber questionou se terá impacto na organização do evento, como no dia da apresentação, no que Adriano Marchesan pontuou que será de acordo com a modalidade definida, considerando ainda os eventos paralelos. A matéria foi posta em votação com o seguinte questionamento: concorda com a estratificação por nível de ensino (Ensino Médio/Técnico e Ensino Graduação/Pós-Graduação) da modalidade Ensino na MEPT 2026? Como resultado, somaram-se 10 votos favoráveis e 2 votos contrários. Como próximo ponto de pauta, **Calendário Acadêmico**, no que Patrícia Donicht comentou que nesta reunião irá tratar-se da discussão da organização do calendário e que sua definição dar-se-á nas próximas reuniões ordinárias. Pontuou sobre o Artigo 67 da Lei 15.421, de 1 de junho de 2026, que dispõe sobre os sistemas de ensino, os quais deverão ajustar os calendários escolares de forma que as férias escolares decorrentes do encerramento das atividades letivas do primeiro semestre de 2027, nos estabelecimentos de ensino das redes pública e privada, abranjam todo o período entre a abertura e o encerramento da Copa do Mundo Feminina da FIFA 2027. Pontuou que a matéria foi enviada para análise e manifestação da Procuradoria Jurídica, a qual orientou seguir à recomendação de atendimento à legislação. Patrícia Donicht pontuou que, simultaneamente, também foram enviadas consultas ao Conselho Nacional de Educação – CNE, via Conif. Neste sentido, aos gestores, apresentou a primeira proposta de calendário, com início no dia 10 de fevereiro. Andriéli Bandeira pontuou sobre o Art. 71 da lei supramencionada, o qual traz que as disposições prevalecerão sobre as normas gerais que abordem os temas nela tratados. Rosangela Bitencourt Mariotto sugeriu o dia 25 de junho como exame, caso surja a necessidade. Anderson Fetter pontuou sobre o impacto na questão dos transportes e do alinhamento com os outros estudantes (municipais e estaduais), caso todas as unidades de ensino tenham que seguir o mesmo calendário acadêmico. Neste sentido, ponderou da preocupação da mobilidade dos estudantes se com diferentes calendários. No momento posterior, Patrícia Donicht apresentou a segunda proposta de Calendário Acadêmico, caso haja manifestação do CNE quanto ao não cumprimento da legislação supracitada. Andriéli Bandeira pontuou do início letivo no dia 22 de fevereiro e dos impactos com o processo letivo, sobretudo, com as chamadas dos processos simplificados. Patrícia Donicht pontuou que, posteriormente,

59 poderão ser acrescentadas sugestões para ajustes na proposta do segundo calendário. Como
60 encaminhamento, será agendada reunião extraordinária no dia 18 de agosto para deliberação dos
61 Calendários Acadêmicos. Anderson Fetter sugeriu, para os cursos integrados, pensando no segundo
62 calendário, semana inicial de reuniões de preparação (15 a 19/2) e postergar os exames de dezembro
63 para 20 e 22/12, pois é uma demanda dos docentes um período melhor de preparação para o início do
64 ano. Patrícia Donicht pontuou do acréscimo de sábados letivos e da realização de Conselhos de Classe,
65 sendo 22 e 23 de dezembro, apenas, um período conciso. Como próximo ponto de pauta, **Perfil do**
66 **Estudante**, com apresentação de Priscila Porta Nova Oliveira, quem destacou o trabalho coletivo da
67 Diretoria de Assistência Estudantil, da Coordenação de Ações Afirmativas e da Coordenação de
68 Atendimento à Pessoa com Necessidades Educacionais Específicas. Aos gestores, agradeceu a articulação
69 da divulgação e ressaltou o objetivo de conhecer a realidade social, econômica, cultural e educacional dos
70 estudantes do IFFar. Apresentou o comparativo de participação, sendo esse o de maior resultado.
71 Apresentou as perguntas relativas à identificação geral e demais que constaram no questionário
72 (parentalidade, moradia). Na sequência, passou a palavra para Betania Lemos para apresentação de
73 dados relativos à Coordenação de Ações Afirmativas, tais como identidade de gênero; raça/etnia;
74 orientação sexual; preconceitos; *bullying* e *cyberbullying*. Como próxima fala, Carla Zappe, quem
75 apresentou os dados dos questionamentos acerca das condições que demandam Atendimento
76 Educacional Especializado. Na oportunidade, também agradeceu o comprometimento de todos os colegas
77 das CAPNEs para atendimento aos alunos do IFFar. Priscila Porta Nova de Oliveira teceu considerações
78 sobre a Mostra Cultural e do tema relativo à acessibilidade neste ano, com a finalidade de aprimorar e
79 pensar na autonomia de todos os sujeitos. Posteriormente, apresentou dados dos questionários relativos
80 à cultura e comunicação; saúde e qualidade de vida. Patrícia Donicht parabenizou o trabalho realizado e
81 colocou a palavra à disposição. Alexsandro Queiroz Lencina observou a elevação dos índices de forma
82 positiva e ressaltou que as ações dos núcleos estão sendo eficientes. Marielle Medeiros de Souza pontuou
83 da falta do orçamento, o que ocasiona muitos discentes não persistirem na unidade de ensino. Também
84 pontuou sobre o número de unidades de ensino com moradias no IFFar. Na sequência, Patrícia Donicht
85 passou para os **informes**, com a **consulta pública sobre o Marco da EaD**, apresentação realizada por
86 Raquel Lunardi, quem destacou as diretrizes apresentadas na semana passada e da possibilidade do envio
87 de sugestões. Também destacou indicadores de qualidade e de acompanhamento do aluno. Após, acerca
88 da **reunião sobre a oferta da Formação Pedagógica semipresencial**, Raquel Lunardi pontuou do grupo de
89 trabalho centrado nesta comissão, mas que algumas questões ainda não estão fechadas em virtude das
90 diretrizes nacionais. Apresentou proposta de apresentação em reunião ordinária de como dar-se-á a
91 execução do curso. Como encaminhamento, será realizada enquete para definição da data para essa
92 explanação. Após, Janete de Conto pontuou sobre a **reunião sobre os microdados do Exame Nacional de**
93 **Desempenho dos Estudantes – Enade**, no dia 12 de agosto, por meio virtual, com todos os professores

94 que atuam nos cursos de licenciaturas, com a finalidade de conhecer o levantamento dos microdados do
95 ano de 2025. Observou que o Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira - Inep
96 liberou esses resultados no início de junho, a fim de verificar as fragilidades e potencialidades dos
97 estudantes. Solicitou apoio das Direções de Ensino para essa demanda. Na sequência, Priscila Porta Nova
98 de Oliveira pontuou sobre o **Passe Fácil Estudantil**. Observou que, até o momento, não há previsão
99 específica de data para a publicação do Edital 2026/2, entretanto estimativa no mês de agosto. Por último,
100 **Seminário da EJA/EPT**, com apresentação de Patrícia Donicht, quem agradeceu a participação dos
101 gestores presentes. Nada mais havendo a tratar, Patrícia Alessandra Meneguzzi Metz Donicht agradeceu
102 a colaboração de todos(as) e encerrou a reunião, às 12 horas e 15 minutos, e eu, Cristiane do Amaral
103 Feltrin, lavrei a presente Ata, que será encaminhada a todos os presentes e publicada no Portal do IFFar.



Emitido em 14/07/2026

ATA Nº 13/2026 - PROEN (11.01.01.44.18)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/08/2026 15:47)

PATRICIA ALESSANDRA MENEGUZZI METZ DONICHT

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEN (11.01.01.44.18)

Matrícula: 1657941

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **13**, ano: **2026**, tipo: **ATA**, data de emissão: **19/08/2026** e o código de verificação: **0113fa2c98**