



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL TECNOLÓGICA



ATA 009/2018

1 ATA número 009/2018 Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional
2 Tecnológica-ProEPT do Instituto Federal Farroupilha. Aos dezoito dias do mês de
3 dezembro de dois mil e dezoito, às dez horas, reuniram-se no Auditório do campus
4 Jaguari, o colegiado de curso, para deliberação das pautas a seguir relacionadas.
5 **Encerramento – semestre letivo 2018/2:** professor Ricardo colocou a situação das
6 disciplinas eletivas e a possibilidade das mesmas serem ofertadas no primeiro semestre
7 de 2019, a fim de não causarem pendências para os alunos da turma 1. Também foram
8 tratadas questões organizacionais relativas aos diários e planos de ensino das disciplinas.
9 **Comitê de Ética:** professora Neiva falou que a Márcia, secretária do Comitê de Ética no
10 IFFar, se prontificou a ministrar uma formação para professores e alunos do ProfEPT
11 sobre orientações para o preenchimento da Plataforma Brasil. **Reuniões e**
12 **videoconferência:** o colegiado solicitará suporte técnico para as próximas reuniões,
13 como forma de facilitar as questões logísticas de deslocamento dos membros. Também
14 foi sugerido o estabelecimento de um cronograma, marcando as reuniões para uma data
15 fixa a cada mês. **ENA 2019:** professor Ricardo realizou os esclarecimentos sobre o
16 andamento desse processo. Após o encerramento das inscrições, no início de março,
17 será organizado o local da prova, o qual será o campus da URI, localizado na cidade de
18 Santiago-RS. Causa a este colegiado estranhamento pela escolha pela direção do
19 Campus de uma instituição privada, e não o local onde foram realizadas as edições
20 anteriores do exame. **Reunião com a Direção Geral do Campus:** o colegiado expôs a
21 Direção Geral do Campus a confirmação do posicionamento pela manutenção da sede do
22 curso no Campus Jaguari-RS. Caso não sejam realizadas as adequações de
23 infraestrutura, o colegiado entende ser pertinente o deslocamento do curso para um
24 campus mais central no estado, onde se atenda os requisitos de avaliação da CAPES.
25 **Calendário 2019/1:** foi homologado o calendário 2019/1, conforme o anexo 1 a esta ata.
26 **Defesas finais de dissertação 2019/1 (turma 1) e Exame de Qualificação (turma 2):** foi
27 apresentado pelo coordenador do curso, professor Ricardo Rodrigues, os itens
28 obrigatórios que os alunos precisam para iniciarem o trâmite junto a secretaria do curso
29 para marcarem a data das referidas bancas, conforme anexos 2 e 3 a esta ata. Os
30 Exames de Qualificação serão realizados na segunda quinzena de junho e na primeira
31 quinzena de julho, as defesas finais de dissertação. **Secretaria:** o colegiado entende e
32 solicita a permanência da atual secretária do curso, nas mesmas condições do novo
33 servidor ofertado pela direção do campus, pois a mesma já participou da capacitação no
34 último Seminário de Alinhamento Conceitual do ProfEPT, e que portanto uma troca neste
35 momento poderia atrapalhar o adequado atendimento das demandas do curso.
36 **Grupos/projetos de pesquisa:** o colegiado pensou em maneiras de integrar docentes e
37 discentes para melhorar a produção de publicações acadêmicas. Uma das ideias
38 sugeridas é criar um projeto de pesquisa que vincule todos os envolvidos em cada uma
39 das linhas do programa. Em tempo, foi sugerida a solicitação perante a PROAD e a
40 PRPPGI de uma capacitação sobre diárias e passagens, para otimizar este processo.
41 Estiveram presentes na reunião os professores Ricardo Rodrigues, Catiane Paniz, Maria
42 Rosângela Ramos, Neiva Auler, Taniamara Chaves, Vantoir Brancher e o representante
43 discente Luis Felipe Santos. Justificaram as ausências os professores: Renato Coutinho
44 (conselho de classe); Fábio Rossi (banca de TCC); Marcelle Ravasio (conclusão do pós-
45 doutorado); Fernanda Machado (convocação da reitoria) e Sandra Nonenmacher (viagem
46 a Portugal). Nada mais havendo a tratar, eu, Luis Felipe Santos, lavrei esta ata, que será
47 assinada por mim e pelos demais presentes.

Luis Felipe Santos
Ricardo Rodrigues
Catiane Paniz
Maria Rosângela Ramos
Neiva Auler
Taniamara Chaves
Vantoir Brancher
Renato Coutinho
Fábio Rossi
Marcelle Ravasio
Fernanda Machado
Sandra Nonenmacher

Anexo 1 - Calendário Acadêmico 2019

I SEMESTRE – Turma 2

Março	Dia (s)	Horário	Disciplina	Docente (s)
Dia 13	Quarta Tarde	13h-18h	Teorias e Práticas de Ensino e Aprendizagem	Sandra Taniamara Marcelle
	Noite	19h-23h		
Dia 14	Quinta Manhã	7h30min-12h	Teorias e Práticas de Ensino e Aprendizagem	Sandra Taniamara Marcelle
	Tarde	13h-18h30min		
Dia 27	Quarta Tarde	13h-18h	Teorias e Práticas de Ensino e Aprendizagem	Sandra Taniamara Marcelle
	Noite	19h-23h		
Dia 28	Quinta Manhã	7h30min-12h	Teorias e Práticas de Ensino e Aprendizagem	Sandra Taniamara Marcelle
	Tarde	13h-18h30min		
Abril				
Dia 10	Quarta Tarde	13h-18h	Teorias e Práticas de Ensino e Aprendizagem	Sandra Taniamara Marcelle
	Noite	19h-23h		
Dia 11	Quinta Manhã	7h30min-12h	Teorias e Práticas de Ensino e Aprendizagem	Sandra Taniamara Marcelle
	Tarde	13h-18h30min		
		Disciplina Obrigatória para Linha 2		
Dia 24	Quarta Tarde	13h-18h	Organização e Memórias de Espaços Pedagógicos na Educação Profissional e	Maria Rosângela Catiane
	Noite	19h-23h		

			Tecnológica (EPT) - L2	
Dia 25	Quinta Manhã	7h30min-12h	Organização e Memórias de Espaços Pedagógicos na Educação Profissional e Tecnológica (EPT) - L2	Maria Rosângela Catiane
	Tarde	13h-18h30min		
Maio				
Dia 08	Quarta Tarde	13h-18h	Organização e Memórias de Espaços Pedagógicos na Educação Profissional e Tecnológica (EPT) - L2	Maria Rosângela Catiane
	Noite	19h-23h		
Dia 09	Quinta Manhã	7h30min-12h	Organização e Memórias de Espaços Pedagógicos na Educação Profissional e Tecnológica (EPT) - L2	Maria Rosângela Catiane
	Tarde	13h-18h30min		
Dia 22	Quarta Tarde	13h-18h	Organização e Memórias de Espaços Pedagógicos na Educação Profissional e Tecnológica (EPT) - L2	Maria Rosângela Catiane
	Noite	19h-23h		
Dia 23	Quinta Manhã	7h30min-12h	Organização e Memórias de Espaços Pedagógicos na Educação Profissional e Tecnológica (EPT) - L2	Maria Rosângela Catiane
	Tarde	13h-18h30min		
		Disciplina Obrigatória para Linha 1		
Abril				
Dia 24	Quarta Tarde	13h-18h	Práticas Educativas em EPT	Fábio Renato
	Noite	19h-23h		

Dia 25	Quinta Manhã	7h30min-12h	Práticas Educativas em EPT	Fábio Renato
	Tarde	13h-18h30min		
Maio				
Dia 08	Quarta Tarde	13h-18h	Práticas Educativas em EPT	Fábio Renato
	Noite	19h-23h		
Dia 09	Quinta Manhã	7h30min-12h	Práticas Educativas em EPT	Fábio Renato
	Tarde	13h-18h30min		
Dia 22	Quarta Tarde	13h-18h	Práticas Educativas em EPT	Fábio Renato
	Noite	19h-23h		
Dia 23	Quinta Manhã	7h30min-12h	Práticas Educativas em EPT	Fábio Renato
	Tarde	13h-18h30min		
Redação do Projeto de Pesquisa*				
De 13 de março a 11 de julho	Acordado com o(a) orientador(a)	Acordado com o(a) orientador(a)	Redação de Projeto de Pesquisa	Todos*
Junho				
Dia 05	Revisão Final do texto Exame Qualificação	Acordado com o(a) orientador(a)	Acordado com o(a) orientador(a)	Todos
Dia 06	Revisão Final do texto Exame Qualificação	Acordado com o(a) orientador(a)	Acordado com o(a) orientador(a)	Todos
Dia 25	13-17h	19h30min-22h30min	Exame de Qualificação Turma 2	Todos
Dia 26	8-12h	13-17h	Exame de Qualificação Turma 2	Todos
Julho				
01 a 11 de julho	8h-22h30min	8h-22h30min	Defesa Dissertação turma 1	Todos



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha
Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica
Polo IFFAR - Campus Jaguarí

* Na disciplina de **Redação de Projeto de Pesquisa** - Cada docente receberá um diário com seus orientandos e organizará com eles os dias e horários que for mais adequado para atendimento. No sistema será cadastrado um dia com horário fixo, o docente pode cancelar e registrar o dia e a hora que for mais adequado à sua organização junto aos seus orientados. Essa disciplina como está vinculada à Orientação deverá ocorrer durante todo o semestre, ele iniciará em março e terminará em julho, após o Exame de Qualificação.

Anexo 2 - Checklist - Protocolo para Defesa Final

1- Defesa - Protocolar pedido na secretaria com o prazo mínimo de **45 dias** antes da data pretendida para defesa;

Entregar:

1.1 Cópia da Dissertação e do Produto;

1.2 Comprovante de submissão ou publicação de artigo completo em evento, periódico ou livro, e uma cópia do texto (submetido ou publicado – Artigo ou capítulo de livro).

1.3 Comprovante de protocolo de registro de produto educacional no EDUCAPES ou similar, conforme a exigência e critérios da Área 46 da CAPES;

1.4 Atestado de Aprovação em Exame de Qualificação;

1.5 Prazo máximo para defesa da Dissertação é de 24 meses;

1.6 Requerimento de Solicitação de Defesa Final

1.7 Negativa de pendências dos setores e que concluiu todos os créditos.



Anexo 3 - Checklist - Protocolo para Defesa do Exame de Qualificação

1- Formulário de solicitação de Qualificação de Mestrado;

Entregar:

1.1 Cópia do Histórico Escolar com comprovação de conclusão das disciplinas obrigatórias;

1.2 Nome completo dos componentes da banca e identificação da instituição a que pertencem e link do Lattes de todos os componentes da Banca;

1.3 Entregar ficha cadastral com os dados dos componentes externos da banca;

1.3 Descrição da data, horário e local da defesa;

1.4 Protocolar o pedido de defesa com antecedência de 20 dias úteis;

1.5 Prazo máximo de defesa do Exame de Qualificação – 14 meses;